



UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID

Seminario "Exámenes mediante Cuestionarios"

27 mayo 2020

M^a Ángeles Pérez Cabal
Facultad de Veterinaria



Contenidos

1. [Sobre el banco de preguntas](#)
2. [Creación y ajustes del cuestionario](#)
3. [Edición del cuestionario: añadir preguntas](#)
4. [Preparativos antes del examen](#)
 - Alta de profesores
 - Salas Google Meet
 - Pasar cuestionario a otro espacio
 - Duplicar exámenes para distintos grupos
5. [El día del examen](#)
6. [El día de la revisión del examen](#)



UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID

1. Sobre el Banco de preguntas



Organización del banco de preguntas

The image shows a screenshot of the 'Administración del curso' (Course Administration) interface. The main content area is divided into several sections: 'Editores' (Editors), 'Informes' (Reports), 'Insignias' (Badges), and 'Banco de preguntas' (Question Bank). The 'Banco de preguntas' section is circled in red and contains links for 'Preguntas', 'Categorías', 'Importar', and 'Exportar'. To the right, a sidebar menu is visible, also circled in red, with the 'Aún más...' (More...) option highlighted. An inset window on the left shows the 'Editar categorías' (Edit categories) dialog, which lists question categories such as 'C. TIPOS DE PREGUNTA (0)', 'Profesor 1 (6)', 'Profesor 2 (4)', 'Profesor 3 (6)', and 'Ensayos (2)'. The breadcrumb trail at the top of the inset window reads 'Página Principal / Cursos / seminario-invest-9767'.

Administración del curso

Administración del curso Usuarios

Editar ajustes
Activar edición
Filtros
Configuración Calificaciones
Resultados
Copia de seguridad
Restaurar
Importar
Reiniciar
Archivos de curso heredados
Papelera de reciclaje

Informes

Desglose de Competencias
Registros
Registros activos
Actividad del curso
Participación en el curso

Insignias

Gestionar insignias
Añadir una nueva insignia

Banco de preguntas

Preguntas
Categorías
Importar
Exportar

Editar ajustes
Activar edición
Filtros
Configuración Calificaciones
Resultados
Copia de seguridad
Restaurar
Importar
Reiniciar
Archivos de curso heredados
Papelera de reciclaje
Aún más...

Página Principal / Cursos / seminario-invest-9767

Preguntas Categorías Importar Exportar

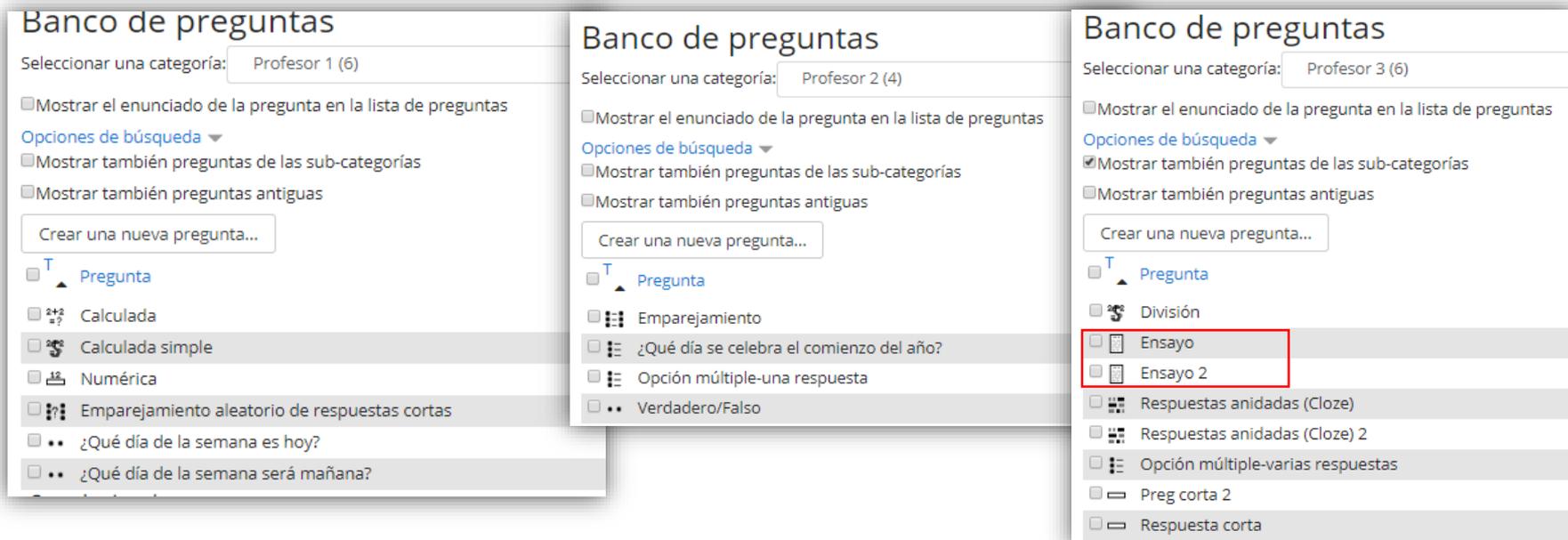
Editar categorías

Categorías de pregunta para

- C. TIPOS DE PREGUNTA (0)
- Profesor 1 (6)
- Profesor 2 (4)
- Profesor 3 (6)
- Ensayos (2)

Organización del banco de preguntas

- C. TIPOS DE PREGUNTA (0)   
- Profesor 1 (6)    
- Profesor 2 (4)      
- Profesor 3 (6)     
- Ensayos (2)   



The image displays three screenshots of the 'Banco de preguntas' (Question Bank) interface, illustrating how to filter and view questions by category and type.

- Left Screenshot:** Category 'Profesor 1 (6)'. The 'Mostrar también preguntas de las sub-categorías' checkbox is unchecked. The question type list includes 'Pregunta', 'Calculada', 'Calculada simple', 'Numérica', 'Emparejamiento aleatorio de respuestas cortas', '¿Qué día de la semana es hoy?', and '¿Qué día de la semana será mañana?'.
- Middle Screenshot:** Category 'Profesor 2 (4)'. The 'Mostrar también preguntas de las sub-categorías' checkbox is unchecked. The question type list includes 'Pregunta', 'Emparejamiento', '¿Qué día se celebra el comienzo del año?', 'Opción múltiple-una respuesta', and 'Verdadero/Falso'.
- Right Screenshot:** Category 'Profesor 3 (6)'. The 'Mostrar también preguntas de las sub-categorías' checkbox is checked. The question type list includes 'Pregunta', 'División', 'Ensayo', 'Ensayo 2', 'Respuestas anidadas (Cloze)', 'Respuestas anidadas (Cloze) 2', 'Opción múltiple-varias respuestas', 'Preg corta 2', and 'Respuesta corta'. The 'Ensayo' and 'Ensayo 2' items are highlighted with a red box.

Las preguntas o se importan o se crean desde el Banco de preguntas
NUNCA CREAR PREGUNTAS DESDE EL CUESTIONARIO!!!

Recomendaciones

- Preguntas multi-opción
 - Poner una opción “dejar en blanco”
 - Revisar la penalización en respuestas incorrectas
- Preguntas Desarrollo
 - No usar Cuestionario sino TAREA
- Preguntas de Respuesta corta
 - Ayuda a discriminar conocimientos

Elija un tipo de pregunta

PREGUNTAS

-  Calculada
-  Calculada opción múltiple
-  Calculada simple
-  Emparejamiento
-  Emparejamiento aleatorio
-  Ensayo
-  Numérica
-  Opción múltiple
-  Respuesta corta
-  Respuestas anidadas (Cloze)
-  Verdadero/Falso
-  Arrastrar y soltar marcadores
-  Arrastrar y soltar



UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID

2. Creación y Ajustes del cuestionario

Creación de Cuestionario: AJUSTES

Añade una actividad o un recurso

ACTIVIDADES

- Base de datos
- Chat
- Collaborate
- Consulta
- Contenido Interactivo
- Cuestionario

La actividad Cuestionario permite al profesor diseñar y plantear cuestionarios con preguntas tipo opción múltiple, verdadero/falso, coincidencia, respuesta corta y respuesta numérica

El profesor puede permitir que el cuestionario se intente resolver varias veces, con las preguntas ordenadas o seleccionadas aleatoriamente del banco de preguntas. Se puede establecer un tiempo límite.

- ▶ General
- ▶ Temporalización
- ▶ Calificación
- ▶ Esquema
- ▶ Comportamiento de las preguntas
- ▶ Opciones de revisión ?
- ▶ Apariencia
- ▶ Restricciones extra sobre los intentos
- ▶ Retroalimentación global ?
- ▶ Resultados
- ▶ Ajustes comunes del módulo
- ▶ Restricciones de acceso
- ▶ Marcas
- ▶ Competencias

Creación de Cuestionario: AJUSTES

- Características:
 - 10 preguntas
 - Abierto desde 1 julio (12h) hasta 1 julio (12:15h)
 - Tiempo para hacerlo: 5 minutos
 - Duración máxima total examen= 90 minutos
 - El estudiante podrá ver la información del examen desde el 15 de junio (12h)

Creación de Cuestionario: AJUSTES

▼ General

Nombre! Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha)

Descripción

ACEPTACIÓN DE HONESTIDAD: Me comprometo a realizar las pruebas de evaluación a través de la herramienta, dispositivo, plataforma o cualquiera que sea el soporte que la Universidad Complutense de Madrid determine de manera individual sin la ayuda de terceros, ya sea en tiempo real (llamadas telefónicas, videoconferencia o cualquier modo análogo) o con material recopilado (vídeos, libros, páginas webs o cualquier recurso análogo) que no haya sido expresamente permitido en la convocatoria de la prueba.

INFORMACIÓN SOBRE EL EXAMEN:

Este examen consiste en **10 preguntas** variadas. Tienes **5 minutos** en total para contestar y **sólo un intento**. Irás viendo una cuenta atrás en la pantalla para saber cuánto tiempo te queda para completar el examen.

Muestra la descripción en la página del curso ?

El estudiante verá esta información desde que lo hagamos visible:

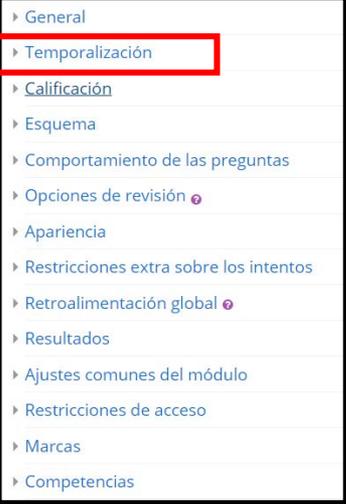
 Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha)

ACEPTACIÓN DE HONESTIDAD: Me comprometo a realizar las pruebas de evaluación a través de la herramienta, dispositivo, plataforma o cualquiera que sea el soporte que la Universidad Complutense de Madrid determine de manera individual sin la ayuda de terceros, ya sea en tiempo real (llamadas telefónicas, videoconferencia o cualquier modo análogo) o con material recopilado (vídeos, libros, páginas webs o cualquier recurso análogo) que no haya sido expresamente permitido en la convocatoria de la prueba.

INFORMACIÓN SOBRE EL EXAMEN:

Este examen consiste en **10 preguntas** variadas. Tienes **5 minutos** en total para contestar y **sólo un intento**. Irás viendo una cuenta atrás en la pantalla para saber cuánto tiempo te queda para completar el examen.

Creación de Cuestionario: AJUSTES



- Características:
 - 10 preguntas
 - Abierto desde 1 julio (12h) hasta 1 julio (12:15h)
 - Tiempo para hacerlo: 5 minutos

▼ **Temporalización**

Abrir cuestionario	?	1	julio	2020	12	00	📅	<input checked="" type="checkbox"/> Habilitar
Cerrar cuestionario		1	julio	2020	12	15	📅	<input checked="" type="checkbox"/> Habilitar
Límite de tiempo	?	5	minutos					<input checked="" type="checkbox"/> Habilitar
Cuando el tiempo ha terminado	?	El envío se realiza automáticamente						
Periodo de gracia para el envío	?	0	minutos					<input type="checkbox"/> Habilitar

Creación de Cuestionario: AJUSTES

- General
- Temporalización
- Calificación**
- Esquema
- Comportamiento de las preguntas
- Opciones de revisión
- Apariencia
- Restricciones extra sobre los intentos
- Retroalimentación global
- Resultados
- Ajustes comunes del módulo
- Restricciones de acceso
- Marcas
- Competencias

Calificación

Categoría de calificación ? Sin categorizar

Calificación para aprobar ? 5,00

Intentos permitidos 1

Método de calificación ? Calificación más alta

- General
- Temporalización
- Calificación
- Esquema**
- Comportamiento de las preguntas
- Opciones de revisión
- Apariencia
- Restricciones extra sobre los intentos
- Retroalimentación global
- Resultados
- Ajustes comunes del módulo
- Restricciones de acceso
- Marcas
- Competencias

Esquema

Página nueva ? Cada 3 preguntas Repaginar ahora

Método de navegación ! ? Secuencial

[Ver menos...](#)

SECUENCIAL

- La navegación secuencial impide volver **atrás y no pide confirmación cuando se avanza.**
- Es un riesgo grande para el estudiante ¿?.

LIBRE

- La navegación libre **PERMITE** volver **atrás y pide confirmación cuando se avanza.**
- Es un riesgo grande de **FRAUDE**

(Facultad de Farmacia)

(Vicerrectorado de Tecnología y Sostenibilidad)

Creación de Cuestionario: AJUSTES

- › General
- › Temporalización
- › Calificación
- › Esquema
- › Comportamiento de las preguntas
- › Opciones de revisión
- › Apariencia
- › Restricciones extra sobre los intentos
- › Retroalimentación global
- › Resultados
- › Ajustes comunes del módulo
- › Restricciones de acceso
- › Marcas
- › Competencias

Comportamiento de las preguntas

- Ordenar al azar las respuestas ?
- Comportamiento de las preguntas ?
- Habilitar la opción de rehacer en un intento ! ?
- Cada intento se basa en el anterior ! ?

Opciones de revisión

Desmarcar todo

Durante el intento

- El intento ?
- Si fuese correcta ?
- Puntos ?
- Retroalimentación específica
- Retroalimentación general ?
- Respuesta correcta ?
- Retroalimentación global ?

Inmediatamente después de cada intento

- El intento
- Si fuese correcta
- Puntos
- Retroalimentación específica
- Retroalimentación general
- Respuesta correcta
- Retroalimentación global

Más tarde, mientras el cuestionario está aún abierto

- El intento
- Si fuese correcta
- Puntos
- Retroalimentación específica
- Retroalimentación general
- Respuesta correcta
- Retroalimentación global

Después de cerrar el cuestionario

- El intento
- Si fuese correcta
- Puntos
- Retroalimentación específica
- Retroalimentación general
- Respuesta correcta
- Retroalimentación global

Creación de Cuestionario: AJUSTES

- › General
- › Temporalización
- › Calificación
- › Esquema
- › Comportamiento de las preguntas
- › Opciones de revisión
- › Apariencia
- › Restricciones extra sobre los intentos
- › Retroalimentación global
- › Resultados
- › Ajustes comunes del módulo
- › Restricciones de acceso
- › Marcas
- › Competencias

▼ Apariencia

Mostrar la imagen del usuario	! ?	Imagen pequeña ⇅
Decimales en las calificaciones	?	2 ⇅
Decimales en las calificaciones de las preguntas	?	0 ⇅
Mostrar bloques durante los intentos	! ?	No ⇅

[Ver menos...](#)

Creación de Cuestionario: AJUSTES

The image shows a Moodle quiz configuration interface. On the left is a sidebar menu with the following items: General, Temporalización, Calificación, Esquema, Comportamiento de las preguntas, Opciones de revisión, Apariencia, Restricciones extra sobre los intentos (highlighted with a red box), Retroalimentación global, Resultados, Ajustes comunes del módulo, Restricciones de acceso, and Marcas. The main content area is titled 'Restricciones extra sobre los intentos' and contains several settings:

- Se requiere contraseña: Haz click para insertar texto
- Se requiere dirección de red:
- Forzar demora entre los intentos primero y segundo: minutos Habilitar
- Forzar demora entre intentos posteriores: minutos Habilitar
- Seguridad del navegador: Ventana emergente a pantalla completa con alguna seguridad JavaScript

Below the settings, there are two browser window screenshots. The top one shows the Moodle quiz page with the URL `cv4.ucm.es/moodle/mod/quiz/attempt.php?attempt=2152742&cmid=4726581` and the user name 'MARIA DE LOS ANGELES PEREZ CABAL: Estudiante'. The bottom screenshot shows the same page with the URL `cv4.ucm.es/moodle/mod/quiz/attempt.php?attempt=2152780&cmid=4726581` and the user name 'MARIA DE LOS ANGELES PEREZ CABAL: Estudiante'.

Deshabilita "copiar y pegar"
Útil si hay preguntas de respuesta corta

Creación de Cuestionario: AJUSTES

- › General
- › Temporalización
- › Calificación
- › Esquema
- › Comportamiento de las preguntas
- › Opciones de revisión
- › Apariencia
- › Restricciones extra sobre los intentos
- › **Retroalimentación global**
- › Resultados
- › Ajustes comunes del módulo
- › Restricciones de acceso
- › Marcas
- › Competencias

▼ Retroalimentación global

Límites de calificación	100%
Comentario -	<p>¡Buen trabajo!</p>
Límites de calificación	5
Comentario -	<p>Hay que repasar un poco más esta parte...</p>
Límites de calificación	0%

[Agregar 3 campos más de retroalimentación](#)

Creación de Cuestionario: AJUSTES

- General
- Temporalización
- Calificación
- Esquema
- Comportamiento de las preguntas
- Opciones de revisión
- Apariencia
- Restricciones extra sobre los intentos
- Retroalimentación global
- Resultados
- Ajustes comunes del módulo
- Restricciones de acceso
- Marcas
- Competencias

Ajustes comunes del módulo

Disponibilidad:

Número ID:

Modo de grupo:

Agrupamiento:

Restricciones de acceso

Restricciones de acceso

El estudiante debe cumplir lo siguiente

desde :

El profesor ve:

General Actividades Tareas Cuestionarios Exámenes PRUEBAS SEMINARIOS

Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha)

Restringido Disponible desde 15 de junio de 2020, 12:00 (si no, ocultado)

ACEPTACIÓN DE HONESTIDAD: Me comprometo a realizar las pruebas de evaluación a través de soporte que la Universidad Complutense de Madrid determine de manera individual sin la ayuda de videoconferencia o cualquier modo análogo) o con material recopilado (vídeos, libros, páginas permitido en la convocatoria de la prueba.

INFORMACIÓN SOBRE EL EXAMEN:

Este examen consiste en **10 preguntas** variadas. Tienes **5 minutos** en total para contestar y **sólo un intento**. Irás viendo una cuenta atrás en la pantalla para saber cuánto tiempo te queda para completar el examen.

El estudiante no verá esta información hasta el 15 de junio a las 12h

Creación de Cuestionario: AJUSTES

Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha)

ACEPTACIÓN DE HONESTIDAD: *Me comprometo a realizar las pruebas de evaluación a través de la herramienta, dispositivo, plataforma o cualquiera que sea el soporte que la Universidad Complutense de Madrid determine de manera individual sin la ayuda de terceros, ya sea en tiempo real (llamadas telefónicas, videoconferencia o cualquier modo análogo) o con material recopilado (vídeos, libros, páginas webs o cualquier recurso análogo) que no haya sido expresamente permitido en la convocatoria de la prueba.*

INFORMACIÓN SOBRE EL EXAMEN:

Este examen consiste en **10 preguntas** variadas. Tienes **5 minutos** en total para contestar y **sólo un intento**. Irás viendo una cuenta atrás en la pantalla para saber cuánto tiempo te queda para completar el examen.

Intentos permitidos: 1

Este cuestionario no estará disponible hasta el miércoles, 1 de julio de 2020, 12:00

Este cuestionario se cerrará el miércoles, 1 de julio de 2020, 12:15

Límite de tiempo: 5 minutos



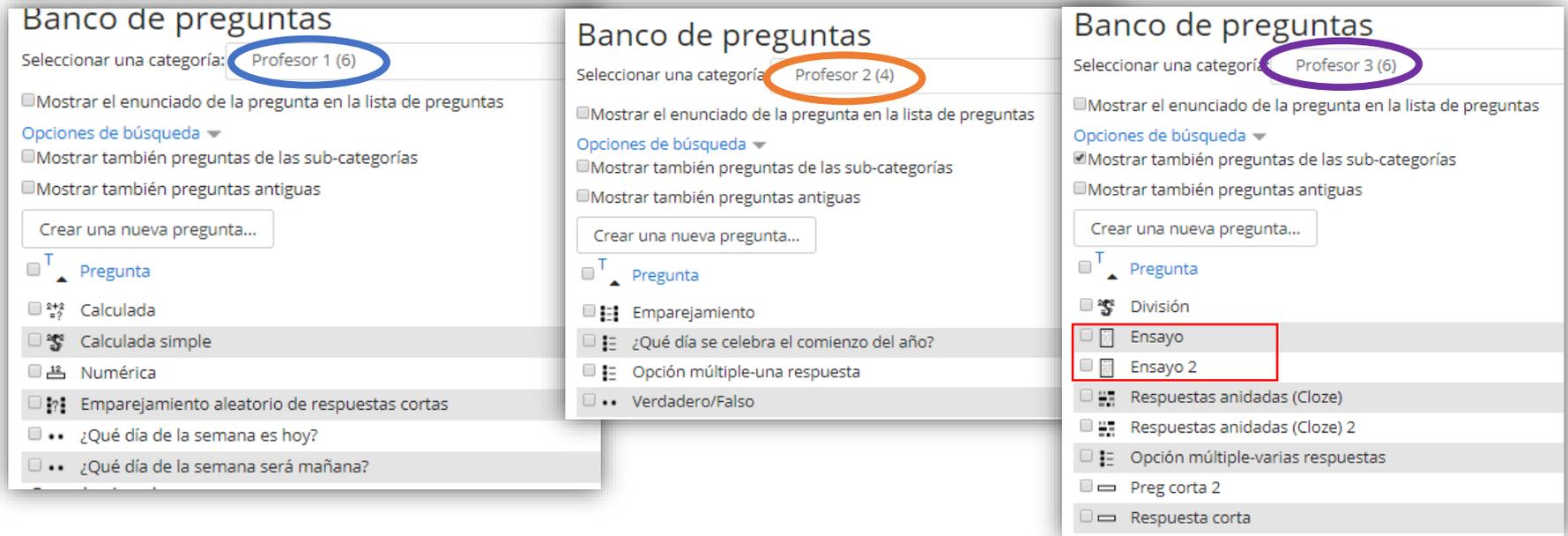
UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID

3. Edición del cuestionario: añadir preguntas



Diseño del examen

- 10 preguntas aleatorias
 - 3 secciones:
 - Profesor 1 (pone tres preguntas)
 - Profesor 2 (pone dos preguntas)
 - Profesor 3 (pone cinco preguntas, una tiene que ser un ensayo)



The image displays three screenshots of the 'Banco de preguntas' (Question Bank) interface, illustrating the configuration for three different professors. Each screenshot shows a list of question categories and a search filter.

- Profesor 1 (6):** The search filter is set to 'Profesor 1 (6)'. The visible question types include: Calculada, Calculada simple, Numérica, Emparejamiento aleatorio de respuestas cortas, ¿Qué día de la semana es hoy?, and ¿Qué día de la semana será mañana?.
- Profesor 2 (4):** The search filter is set to 'Profesor 2 (4)'. The visible question types include: Emparejamiento, ¿Qué día se celebra el comienzo del año?, Opción múltiple-una respuesta, and Verdadero/Falso.
- Profesor 3 (6):** The search filter is set to 'Profesor 3 (6)'. The visible question types include: División, Ensayo, Ensayo 2, Respuestas anidadas (Cloze), Respuestas anidadas (Cloze) 2, Opción múltiple-varias respuestas, Preg corta 2, and Respuesta corta.

Editar Cuestionario

General Actividades Tareas Cuestionarios Exámenes PRUEBAS SEMINARIOS

Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha)

Restringido Disponible desde 15 de junio de 2020, 12:00 (si no, ocultado)

ACEPTACIÓN DE HONESTIDAD: Me comprometo a realizar las pruebas de evaluación a través de la herramienta, dispositivo, plataforma o cualquiera que sea el soporte que la Universidad Complutense de Madrid determine de manera individual sin la ayuda de terceros, ya sea en tiempo real (llamadas telefónicas, videoconferencia o cualquier modo análogo) o con material recopilado (vídeos, libros, páginas webs o cualquier recurso análogo) que no haya sido expresamente permitido en la convocatoria de la prueba.

INFORMACIÓN SOBRE EL EXAMEN:

Este examen consiste en **10 preguntas** variadas. Tienes **5 minutos** en total para contestar y **sólo un intento**. Irás viendo una cuenta atrás en la pantalla para saber cuánto tiempo te queda para completar el examen.

Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha)

ACEPTACIÓN DE HONESTIDAD: Me comprometo a realizar las pruebas de evaluación a través de la herramienta, dispositivo, plataforma o cualquiera que sea el soporte que la Universidad Complutense de Madrid determine de manera individual sin la ayuda de terceros, ya sea en tiempo real (llamadas telefónicas, videoconferencia o cualquier modo análogo) o con material recopilado (vídeos, libros, páginas webs o cualquier recurso análogo) que no haya sido expresamente permitido en la convocatoria de la prueba.

INFORMACIÓN SOBRE EL EXAMEN:



- Editar ajustes
- Excepciones de grupo
- Excepciones de usuario
- Editar cuestionario**
- Vista previa

Editar Cuestionario

Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha) 

Método de calificación: Calificación más alta

Aún no se han agregado preguntas 

[Editar cuestionario](#)

[Volver al curso](#)



Editando cuestionario: Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha)

Preguntas:0 | Este cuestionario está abierto

Calificación máxima

[Guardar](#)

[Pagar de nuevo](#)

[Seleccionar varios elementos](#)

Total de calificaciones: 0,00



Reordenar las preguntas al azar 

[Agregar](#) 

Editar Cuestionario

- 10 preguntas aleatorias
- 3 secciones:
 - Profesor 1 (pone tres preguntas)
 - Profesor 2 (pone dos preguntas)
 - Profesor 3 (pone cinco preguntas, una tiene que ser un ensayo)

Editando cuestionario: Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha) ?

Preguntas:0 | Este cuestionario está abierto

Calificación máxima: 10,00

Guardar

Total de calificaciones: 0,00

Paginar de nuevo

Seleccionar varios elementos

Reordenar las preguntas al azar ?

Agregar ▾

+ una nueva pregunta

+ del banco de preguntas

+ una pregunta aleatoria

Añadir una pregunta aleatoria al final

Pregunta aleatoria desde una categoría existente

Categoría

Profesor 1 (6)

Incluir también preguntas de subcategorías

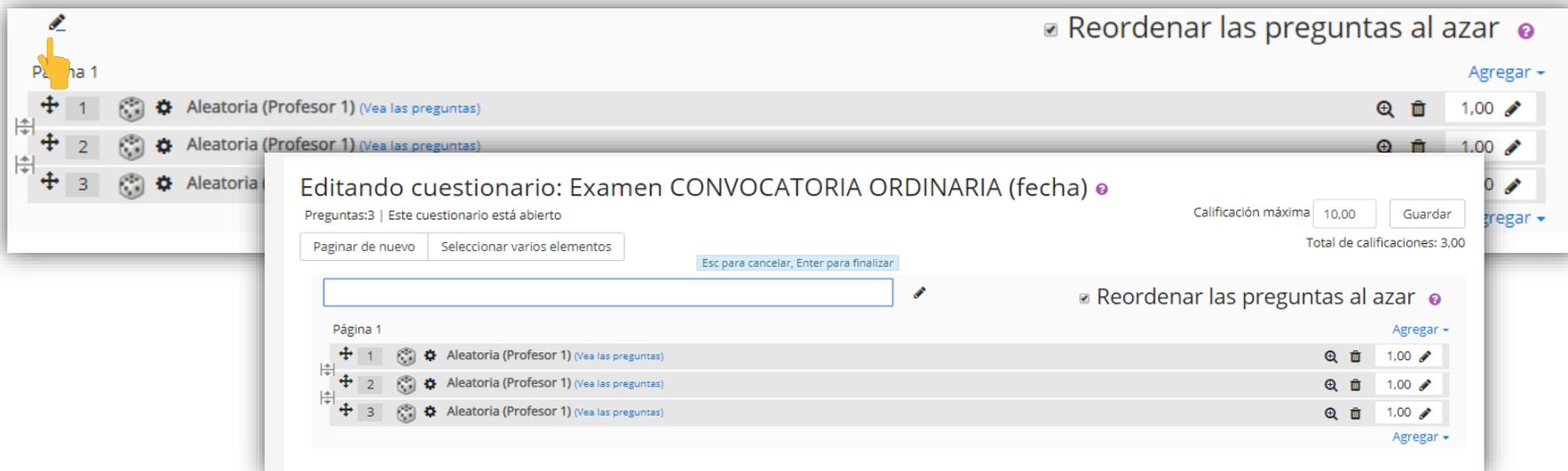
Número de
preguntas
aleatorias

3

Agregar pregunta aleatoria

Editar Cuestionario

- 10 preguntas aleatorias
- 3 secciones:
 - **Profesor 1** (pone tres preguntas)
 - Profesor 2 (pone dos preguntas)
 - Profesor 3 (pone cinco preguntas, una tiene que ser un ensayo)



Reordenar las preguntas al azar 

Página 1

+	1			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	
+	2			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	
+	3			Aleatoria			0	

Editar cuestionario: Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha) 

Preguntas:3 | Este cuestionario está abierto

Calificación máxima 10,00

Total de calificaciones: 3,00

Paginar de nuevo Seleccionar varios elementos

Reordenar las preguntas al azar 

Página 1

+	1			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	
+	2			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	
+	3			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	

Profesor 1 

Reordenar las preguntas al azar 

Página 1

+	1			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	
+	2			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	
+	3			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	

Agregar 

Agregar 

Editar Cuestionario

- 10 preguntas aleatorias
- 3 secciones:
 - Profesor 1 (pone tres preguntas)
 - **Profesor 2 (pone dos preguntas)**
 - Profesor 3 (pone cinco preguntas, una tiene que ser un ensayo)

Profesor 1  Reordenar las preguntas al azar 

Página 1 Agregar ▾

	1			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	
	2			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	
	3			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	

Agregar ▾

- + una nueva pregunta 
- + del banco de preguntas
- + una pregunta aleatoria 

Añadir una pregunta aleatoria al final

Pregunta aleatoria desde una categoría existente

Categoría

Incluir también preguntas de subcategorías

Número de preguntas aleatorias

Editar Cuestionario

- 10 preguntas aleatorias
- 3 secciones:
 - Profesor 1 (pone tres preguntas)
 - **Profesor 2 (pone dos preguntas)**
 - Profesor 3 (pone cinco preguntas, una tiene que ser un ensayo)

Profesor 1 

Reordenar las preguntas al azar 

Página 1 Agregar ▾

	1			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	
	2			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	
	3			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	

Página 2 Agregar ▾

	4			Aleatoria (Profesor 2) (Vea las preguntas)			1,00	
	5			Aleatoria (Profesor 2) (Vea las preguntas)			1,00	

Agregar ▾

- + una nueva pregunta
- + del banco de preguntas
- + una pregunta aleatoria
- + un nuevo encabezado para la sección



Editar Cuestionario

- 10 preguntas aleatorias
- 3 secciones:
 - Profesor 1 (pone tres preguntas)
 - **Profesor 2 (pone dos preguntas)**
 - Profesor 3 (pone cinco preguntas, una tiene que ser un ensayo)

The screenshot displays the 'Editar Cuestionario' interface. It shows two sections for 'Profesor 1' and 'Profesor 2'. The 'Profesor 1' section has three questions, and the 'Profesor 2' section has two questions. A red circle highlights the 'New heading' button, and a yellow hand icon points to it. The interface includes options for 'Reordenar las preguntas al azar' and 'Agregar'.

Profesor 1  Reordenar las preguntas al azar 

Página 1 Agregar ▾

+	1	  Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)	  1,00 
+	2	  Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)	  1,00 
+	3	  Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)	  1,00 

New heading  

Página 2 Agregar ▾

+	4	  Aleatoria (Profesor 2) (Vea las preguntas)	  1,00 
+	5	  Aleatoria (Profesor 2) (Vea las preguntas)	  1,00 

Profesor 1  Reordenar las preguntas al azar 

Página 1 Agregar ▾

+	1	  Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)	  1,00 
+	2	  Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)	  1,00 
+	3	  Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)	  1,00 

Profesor 2   Reordenar las preguntas al azar

Página 2 Agregar ▾

+	4	  Aleatoria (Profesor 2) (Vea las preguntas)	  1,00 
+	5	  Aleatoria (Profesor 2) (Vea las preguntas)	  1,00 

Editar Cuestionario

- 10 preguntas aleatorias
- 3 secciones:
 - Profesor 1 (pone tres preguntas)
 - Profesor 2 (pone dos preguntas)
 - Profesor 3 (pone cinco preguntas, una tiene que ser un ensayo)

Añadir una pregunta aleatoria al final

Pregunta aleatoria desde una categoría existente

Categoría:

Incluir también preguntas de subcategorías

Número de preguntas aleatorias:

[Agregar pregunta aleatoria](#)

Profesor 1

Reordenar las preguntas al azar

Página 1 [Agregar](#)

+	1			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	
+	2			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	
+	3			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	

Profesor 2

Reordenar las preguntas al azar

Página 2 [Agregar](#)

+	4			Aleatoria (Profesor 2) (Vea las preguntas)			1,00	
+	5			Aleatoria (Profesor 2) (Vea las preguntas)			1,00	
+	6			Aleatoria (Ensayos) (Vea las preguntas)			1,00	

Añadir salto de página para el Profesor 3

Editar Cuestionario

- 10 preguntas aleatorias
- 3 secciones:
 - Profesor 1 (pone tres preguntas)
 - Profesor 2 (pone dos preguntas)
 - Profesor 3 (pone cinco preguntas, una tiene que ser un ensayo)

Profesor 1  Reordenar las preguntas al azar 

Página 1 Agregar ▾

+	1			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	
+	2			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	
+	3			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	

Profesor 2   Reordenar las preguntas al azar

Página 2 Agregar ▾

+	4			Aleatoria (Profesor 2) (Vea las preguntas)			1,00	
+	5			Aleatoria (Profesor 2) (Vea las preguntas)			1,00	

Página 3 Agregar ▾

+	6			Aleatoria (Ensayos) (Vea las preguntas)			1,00	
---	---	---	---	---	---	---	------	---

Profesor 1  Reordenar las preguntas al azar 

Página 1 Agregar ▾

+	1			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	
+	2			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	
+	3			Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)			1,00	

Profesor 2   Reordenar las preguntas al azar

Página 2 Agregar ▾

+	4			Aleatoria (Profesor 2) (Vea las preguntas)			1,00	
+	5			Aleatoria (Profesor 2) (Vea las preguntas)			1,00	

Profesor 3   Reordenar las preguntas al azar

Página 3 Agregar ▾

+	6			Aleatoria (Ensayos) (Vea las preguntas)			1,00	
---	---	---	---	---	---	---	------	---

Agregar ▾

- + una nueva pregunta
- + del banco de preguntas
- + una pregunta aleatoria
- + un nuevo encabezado para la sección

Editar Cuestionario

- 10 preguntas aleatorias
- 3 secciones:
 - Profesor 1 (pone tres preguntas)
 - Profesor 2 (pone dos preguntas)
 - Profesor 3 (pone cinco preguntas, una tiene que ser un ensayo)

Añadir una pregunta aleatoria al final

Pregunta aleatoria desde una categoría existente

Categoría

Incluir también preguntas de subcategorías

Número de preguntas aleatorias

Agregar

Profesor 1

Reordenar las preguntas al azar

Página 1

Agregar

+	1	Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)	1,00
+	2	Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)	1,00
+	3	Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)	1,00

Profesor 2

Reordenar las preguntas al azar

Página 2

Agregar

+	4	Aleatoria (Profesor 2) (Vea las preguntas)	1,00
+	5	Aleatoria (Profesor 2) (Vea las preguntas)	1,00

Profesor 3

Reordenar las preguntas al azar

Página 3

Agregar

+	6	Aleatoria (Ensayos) (Vea las preguntas)	1,00
+	7	Aleatoria (Profesor 3) (Vea las preguntas)	1,00
+	8	Aleatoria (Profesor 3) (Vea las preguntas)	1,00

Página 4

Agregar

+	9	Aleatoria (Profesor 3) (Vea las preguntas)	1,00
+	10	Aleatoria (Profesor 3) (Vea las preguntas)	1,00

Agregar

Editar Cuestionario

Editando cuestionario: Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha) ?

Preguntas:10 | Este cuestionario está abierto

Calificación máxima 10,00

Guardar

Total de calificaciones: 10,00

Paginar de nuevo | Seleccionar varios elementos

Profesor 1

Reordenar las preguntas al azar ?

Página 1

[Agregar](#)

 1	  Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)	 	1,00	
 2	  Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)	 	1,00	
 3	  Aleatoria (Profesor 1) (Vea las preguntas)	 	1,00	

Profesor 2

Reordenar las preguntas al azar

Página 2

[Agregar](#)

 4	  Aleatoria (Profesor 2) (Vea las preguntas)	 	1,00	
 5	  Aleatoria (Profesor 2) (Vea las preguntas)	 	1,00	

Profesor 3

Reordenar las preguntas al azar

Página 3

[Agregar](#)

 6	  Aleatoria (Ensayos) (Vea las preguntas)	 	1,00	
 7	  Aleatoria (Profesor 3) (Vea las preguntas)	 	1,00	
 8	  Aleatoria (Profesor 3) (Vea las preguntas)	 	1,00	

Página 4

[Agregar](#)

 9	  Aleatoria (Profesor 3) (Vea las preguntas)	 	1,00	
 10	  Aleatoria (Profesor 3) (Vea las preguntas)	 	1,00	

[Agregar](#)



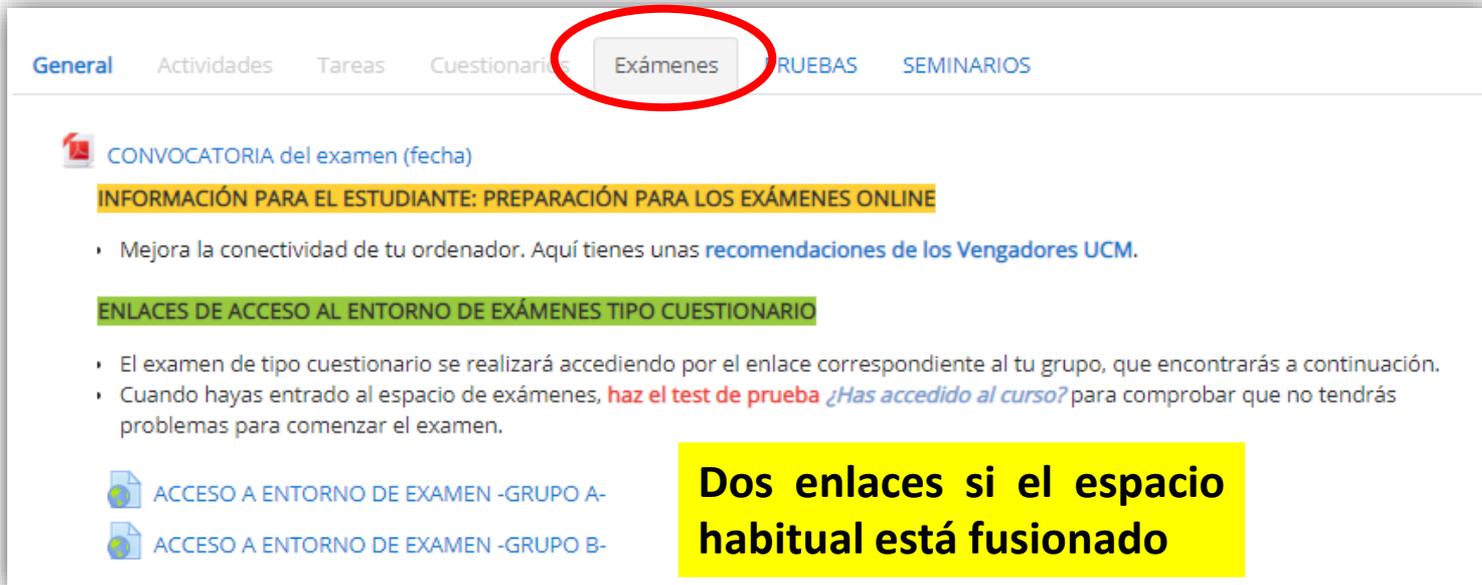
UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID

4. Preparativos antes del examen



En “Mi asignatura” en Moodle habitual...

- Poner la siguiente información en un **TEMA/PESTAÑA INDEPENDIENTE**
 - Convocatoria (Ex. Oficial: 30 días; Parciales: 10 días)
 - HABILITAR ENLACE a Nuevo entorno cuestionarios
 - OBLIGATORIO que hagan el test de prueba con antelación (poner plazos)
 - Recomendaciones mejor conectividad



General Actividades Tareas Cuestionarios **Exámenes** PRUEBAS SEMINARIOS

 CONVOCATORIA del examen (fecha)

INFORMACIÓN PARA EL ESTUDIANTE: PREPARACIÓN PARA LOS EXÁMENES ONLINE

- Mejora la conectividad de tu ordenador. Aquí tienes unas [recomendaciones de los Vengadores UCM](#).

ENLACES DE ACCESO AL ENTORNO DE EXÁMENES TIPO CUESTIONARIO

- El examen de tipo cuestionario se realizará accediendo por el enlace correspondiente a tu grupo, que encontrarás a continuación.
- Cuando hayas entrado al espacio de exámenes, **haz el test de prueba** *¿Has accedido al curso?* para comprobar que no tendrás problemas para comenzar el examen.

 [ACCESO A ENTORNO DE EXAMEN -GRUPO A-](#)

 [ACCESO A ENTORNO DE EXAMEN -GRUPO B-](#)

Dos enlaces si el espacio habitual está fusionado

Preparar "Mi asignatura" en el Moodle Cuestionarios

1. OCULTAR el espacio mientras trabajamos

The image shows two overlapping screenshots of the Moodle course management interface. The top screenshot displays the course page for 'GENÉTICA (A)' with a settings menu open. The 'Editar ajustes' option is circled in red. The bottom screenshot shows the 'Editar la configuración del curso' page, where the 'Visibilidad del curso' setting is set to 'Mostrar'. The 'Ocultar' option is circled in red, indicating the step to hide the course.

GENÉTICA (A)
Página Principal / Mis cursos / 19-109510

Editar ajustes

Desactivar edición

Filtros

Configuración Calificaciones

Resultados

Copia de seguridad

GENÉTICA (A)
Página Principal / Mis cursos / 19-109510 / Editar ajustes

Editar la configuración del curso

General

Nombre completo del curso GENÉTICA (A)

Nombre corto del curso 19-109510

Categoría de cursos CURSO 2019/2020. ENTORNO EXÁMENES. TURNITIN

Visibilidad del curso

Mostrar

Ocultar

Mostrar

Fecha de inicio del curso 2020

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

2. DAR DE ALTA A PROFESORES (solo si el examen va a ser en los espacios “Actas”)

The screenshot shows the Moodle interface for a course. On the left, a sidebar menu has the 'Participantes' option circled in red, with a hand icon pointing to it. The main content area shows the 'Participantes' page with a search bar and a 'Matricular usuarios' button circled in red. A modal window titled 'Matricular usuarios' is open, showing a dropdown menu for 'Buscar' circled in red, and another dropdown menu for 'Profesor' also circled in red. A yellow highlight box contains the text: 'Añadir email UCM en “Buscar” y Rol Profesor'. At the bottom of the modal, there are 'Matricular usuarios' and 'Cancelar' buttons.

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

2. **DAR DE ALTA A PROFESORES** (solo si el examen va a ser en los espacios “Actas”)

- NO VERÁN EL ESPACIO en “Busca tu entorno de cuestionarios”
- Deben acceder por el enlace habilitado, como los estudiantes

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

3. AÑADIR AVISO contra fraudes (añadir etiqueta)



Avisos

Test de prueba:

Por favor, entra en el cuestionario de prueba *¿Has accedido al curso?* para comprobar que podrás acceder al examen sin problema.



¿Has accedido al curso?

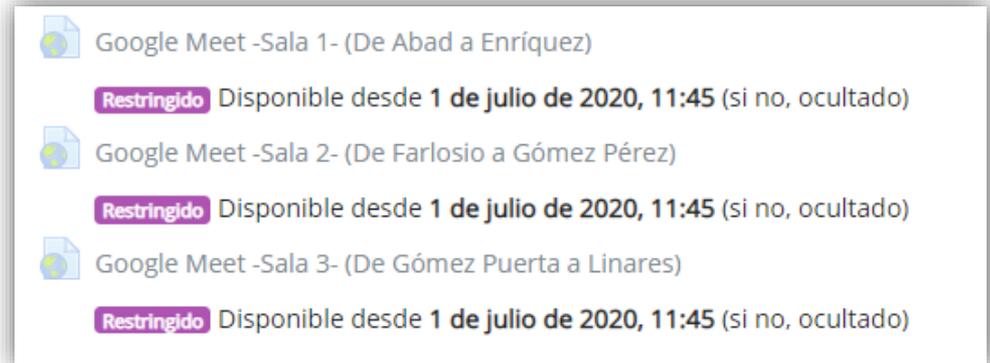
AVISO IMPORTANTE:

La realización de este examen supone la **aceptación del Código de Conducta Computense sobre Responsabilidad y Honestidad intelectual** (<https://www.ucm.es/portaldetransparencia/informacion-institucional>) **y el artículo 13.2.d) del Estatuto del Estudiante Universitario** (Real Decreto 1791/2010, de 30 de diciembre). La detección de actos fraudulentos (e.g. suplantación, generación de documentación falsa en actos académicos) se someterá a los procedimientos de disciplina universitaria previstos académicamente y reconocidos como falta grave, siguiendo lo establecido en el Reglamento de Disciplina Académica (Decreto de 8 de septiembre de 1954).

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

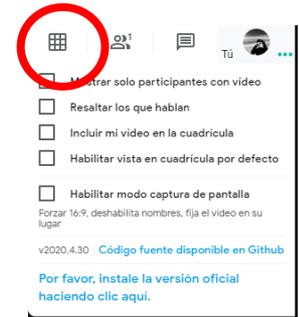
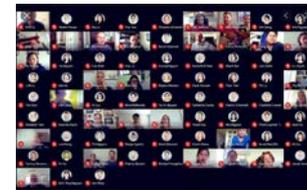
4. GOOGLE MEET

- Una sala por profesor
- 10-15 minutos antes del examen:
 - Recordar en qué consistirá el examen
 - Cómo pueden contactar con profesor si hay eventualidades
 - Identificar al estudiante
 - Seguimiento durante la prueba



• Extensiones útiles:

- Google Meet Grid View



- Asistencia en Meet



Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

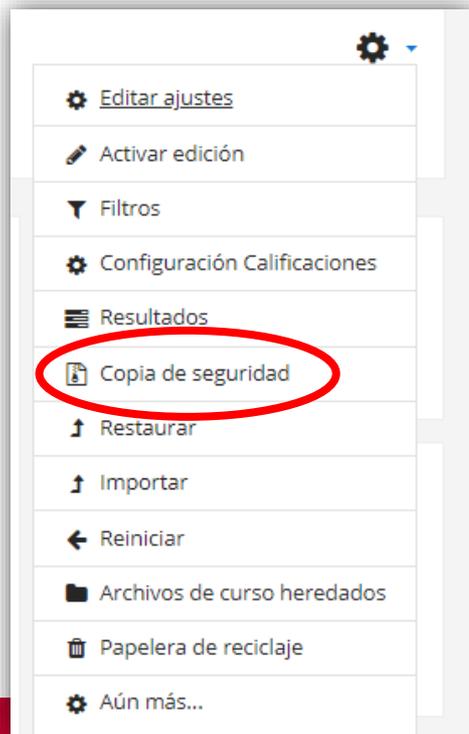
5. COPIAR CUESTIONARIO + BANCO DE PREGUNTAS en otro espacio

- De Moodle habitual a Moodle Cuestionarios
 - Seminario de trabajo
 - Espacio de la asignatura
- De Moodle Cuestionarios a Moodle Cuestionarios
 - P.e.: De A(actas) a B(Actas)

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

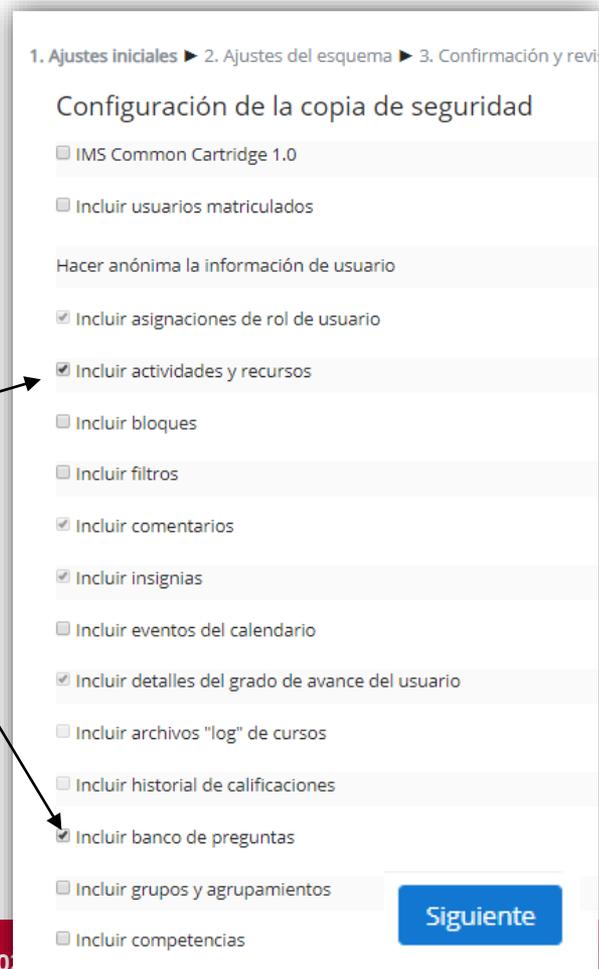
5. COPIAR CUESTIONARIO + BANCO DE PREGUNTAS en otro espacio

Desde el espacio donde está creado el cuestionario



Solo seleccionar:

- **Incluir actividades y recursos**
- **Incluir banco de preguntas**



Preparar "Mi asignatura" en el Moodle Cuestionarios

5. COPIAR CUESTIONARIO + BANCO DE PREGUNTAS en otro espacio

1. [Ajustes iniciales](#) ▶ 2. [Ajustes del esquema](#) ▶ 3. [Confirmación y revisión](#) ▶ 4. [Ejecutar copia de seguridad](#) ▶ 5. [Completar](#)

Incluido:

Seleccionar
Todos / Ninguno (Mostrar tipo de opciones)

<input type="checkbox"/> General	Datos de usuario	✘	🔒
<input type="checkbox"/> Anuncios importantes 	-	✘	🔒
<input checked="" type="checkbox"/> PRUEBAS	Datos de usuario	✘	🔒
<input checked="" type="checkbox"/> Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha) 	-	✘	🔒

[Siguiete](#)

1. [Ajustes iniciales](#) ▶ 2. [Ajustes del esquema](#) ▶ 3. [Confirmación y revisión](#) ▶ 4. [Ejecutar copia de seguridad](#) ▶ 5. [Completar](#)

Nombre de archivo

Nombre de archivo 

Configuración de la copia de seguridad [Siguiete](#)

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

5. COPIAR CUESTIONARIO + BANCO DE PREGUNTAS en otro espacio

1. Ajustes iniciales ▶ 2. Ajustes del esquema ▶ 3. Confirmación y revisión ▶ 4. Ejecutar copia de seguridad ▶ 5. Completar

El archivo de copia de seguridad se creó con éxito

[Continuar](#)

Importar un archivo de copia de seguridad

Archivos ⓘ Tamaño máximo para archivos nuevos: 300MB

Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

[Restaurar](#)

En este formulario hay campos obligatorios ⓘ

Zona de copia de seguridad de curso ⓘ

Nombre de archivo	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar
Gestionar archivos de copia de seguridad				

Zona de copia de seguridad privada de usuario ⓘ

Nombre de archivo	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar
copia_de_seguridad-EXconvORD.mbz	sábado, 23 de mayo de 2020, 17:37	90.4MB	Descargar	Restaurar

Descargar Copia de Seguridad al PC

Preparar "Mi asignatura" en el Moodle Cuestionarios

5. COPIAR CUESTIONARIO + BANCO DE PREGUNTAS en otro espacio

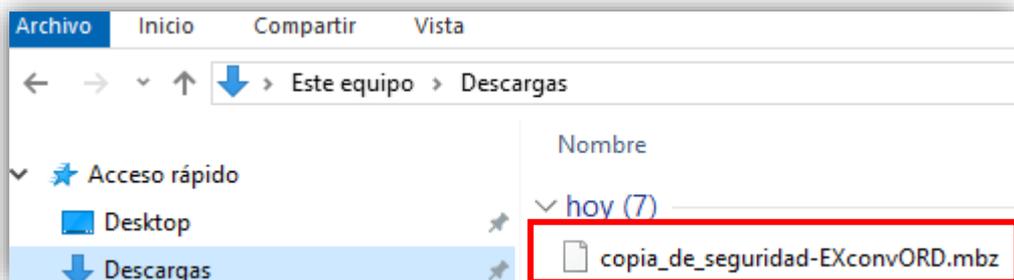
The screenshot shows the Moodle course page for 'GENÉTICA (A)'. The user is logged in as 'MARIA DE LOS ANGELES PEREZ CABAL'. The course ID is '19-109510'. The page title is 'GENÉTICA (A)'. The breadcrumb trail is 'Página Principal / Mis cursos / 19-109510'. The course settings menu is open, showing options: 'Editar ajustes', 'Activar edición', 'Filtros', 'Configuración Calificaciones', 'Resultados', 'Copia de seguridad', and 'Restaurar'. The 'Restaurar' option is circled in red. A yellow box highlights the text: 'Restauró la copia de seguridad DESDE el nuevo espacio'. A red circle highlights the 'cvexcsal' button in the top navigation bar. A red arrow points from the 'cvexcsal' button to the yellow box. A red circle highlights the 'Restaurar' option in the settings menu. A red circle highlights the 'Copia de seguridad' option in the settings menu.

Restauró la copia de seguridad
DESDE el nuevo espacio

Restaurar

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

5. COPIAR CUESTIONARIO + BANCO DE PREGUNTAS en otro espacio



Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

5. COPIAR CUESTIONARIO + BANCO DE PREGUNTAS en otro espacio

Restaurar curso

[Página Principal](#) / [Mis cursos](#) / [19-109510](#) / [Restaurar](#)

Importar un archivo de copia de seguridad

Archivos! Tamaño máximo para archivos nuevos: 300MB
[copia_de_seguridad-EXconvORD.mbz](#)

[Restaurar](#)

1. Confirmar ▶ 2. Destino ▶ 3. Ajustes ▶ 4. Esquema ▶ 5. Revisar ▶ 6. Proceso ▶ 7. Completar

Detalles de la copia de seguridad

Tipo	Curso
Formato	Moodle 2
Modo	General
Fecha realización	sábado, 23 de mayo de 2020, 17:37
Versión de Moodle	3.4.9 (Build: 20190513) [2017111309]
Copia de seguridad versión	3.4 [2017111300]
URL de la copia de seguridad	https://cv4.ucm.es/moodle/526ce09d4381d8cc62a9892dfab549f8

[Continuar](#)

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

5. COPIAR CUESTIONARIO + BANCO DE PREGUNTAS en otro espacio

1. Confirmar ▶ 2. Destino ▶ 3. Ajustes ▶ 4. Esquema ▶ 5. Revisar ▶ 6. Proceso ▶ 7. Completar

Restaurar en este curso

Fusionar la copia de seguridad con este curso

Borrar el contenido del curso actual y después restaurar

[Continuar](#)

**2. Destino:
IMPORTANTE
“Fusionar”**

A partir de aquí “Continuar” hasta

5. Revisar y

[Ejecutar restauración](#)

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

5. COPIAR CUESTIONARIO + BANCO DE PREGUNTAS en otro espacio

1. Confirmar ▶ 2. Destino ▶ 3. Ajustes ▶ 4. Esquema ▶ 5. Revisar ▶ 6. Proceso ▶ 7. Completar

El rol Usuario autenticado en el archivo de copia de seguridad no se puede mapear a ninguno de los roles disponibles.

Restaurar mapeos de rol

user

↕

Todos los usuarios autenticados.

1. Confirmar ▶ 2. Destino ▶ 3. Ajustes ▶ 4. Esquema ▶ 5. Revisar ▶ 6. Proceso ▶ 7. Completar

Se ha restaurado el curso con éxito. Si pulsa en el botón 'Continuar' podrá ver el curso que ha restaurado.

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

5. COPIAR CUESTIONARIO + BANCO DE PREGUNTAS en otro espacio

The screenshot displays the Moodle interface for a course titled "EXAMEN DE GENÉTICA (CONVOCATORIA ORDINARIA)". It shows a list of topics: Tema 1, Tema 2, Tema 3, Tema 4, and PRUEBAS. A yellow box highlights the text "Copia todos los temas y los puedo borrar/ocultar". A context menu is open over the "Borrar tema" option, which is circled in red. The menu includes options: Editar tema, Destacar, Ocultar tema, and Borrar tema. The "Borrar tema" option is highlighted with a red circle.

EXAMEN DE GENÉTICA (CONVOCATORIA ORDINARIA)

Google Meet -Sala 1- (De Abad a Enríquez)
Restringido Disponible desde 1 de julio de 2020, 11:45 (si no, ocultado)

Google Meet -Sala 2- (De Farlosio a Gómez Pérez)
Restringido Disponible desde 1 de julio de 2020, 11:45 (si no, ocultado)

Google Meet -Sala 3- (De Gómez Puerta a Linares)
Restringido Disponible desde 1 de julio de 2020, 11:45 (si no, ocultado)

Tema 1

Tema 2

Tema 3

Tema 4

PRUEBAS

Copia todos los temas y los puedo borrar/ocultar

+ Tema 1 ✎

+ Tema 2 ✎

+ Tema 3 ✎

+ Tema 4 ✎

+ PRUEBAS ✎

+ Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha) ✎
Restringido Disponible desde 1 de marzo de 2026, 11:00 (si no, ocultado)

Editar ▼

+ Añade un tema

Editar tema

Destacar

Ocultar tema

Borrar tema

+ Añade una actividad o un recurso

Editar ▼

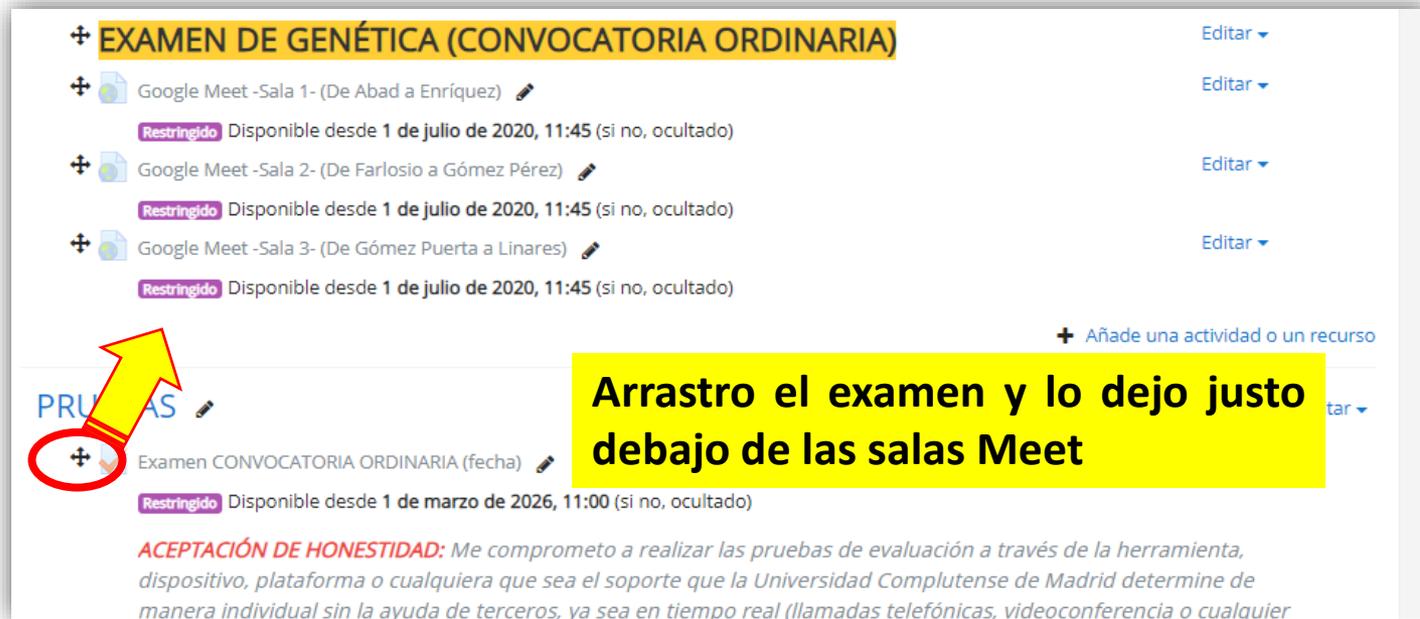
+ Añade una actividad o un recurso

Editar ▼

Editar ▼

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

5. COPIAR CUESTIONARIO + BANCO DE PREGUNTAS en otro espacio



+ EXAMEN DE GENÉTICA (CONVOCATORIA ORDINARIA) Editar ▾

+ Google Meet -Sala 1- (De Abad a Enríquez) ✎ Editar ▾

Restringido Disponible desde 1 de julio de 2020, 11:45 (si no, ocultado)

+ Google Meet -Sala 2- (De Farlosio a Gómez Pérez) ✎ Editar ▾

Restringido Disponible desde 1 de julio de 2020, 11:45 (si no, ocultado)

+ Google Meet -Sala 3- (De Gómez Puerta a Linares) ✎ Editar ▾

Restringido Disponible desde 1 de julio de 2020, 11:45 (si no, ocultado)

+ Añade una actividad o un recurso

PRUEBAS ✎

+ Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha) ✎ Editar ▾

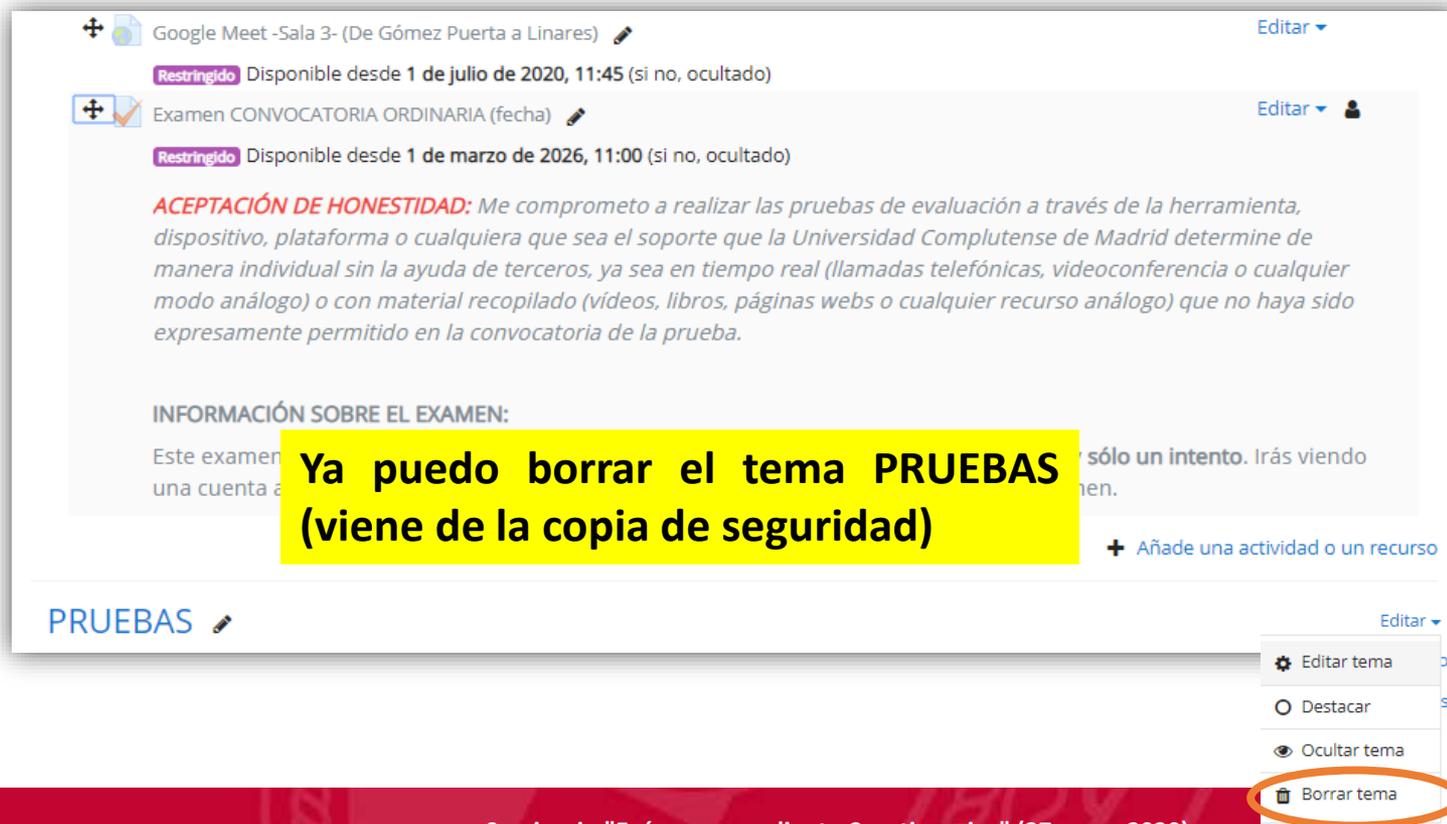
Restringido Disponible desde 1 de marzo de 2026, 11:00 (si no, ocultado)

Arrastro el examen y lo deajo justo debajo de las salas Meet

ACEPTACIÓN DE HONESTIDAD: Me comprometo a realizar las pruebas de evaluación a través de la herramienta, dispositivo, plataforma o cualquiera que sea el soporte que la Universidad Complutense de Madrid determine de manera individual sin la ayuda de terceros, ya sea en tiempo real (llamadas telefónicas, videoconferencia o cualquier

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

5. COPIAR CUESTIONARIO + BANCO DE PREGUNTAS en otro espacio



Google Meet -Sala 3- (De Gómez Puerta a Linares) [Editar](#)

Restringido Disponible desde 1 de julio de 2020, 11:45 (si no, ocultado)

+ Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha) [Editar](#)

Restringido Disponible desde 1 de marzo de 2026, 11:00 (si no, ocultado)

ACEPTACIÓN DE HONESTIDAD: *Me comprometo a realizar las pruebas de evaluación a través de la herramienta, dispositivo, plataforma o cualquiera que sea el soporte que la Universidad Complutense de Madrid determine de manera individual sin la ayuda de terceros, ya sea en tiempo real (llamadas telefónicas, videoconferencia o cualquier modo análogo) o con material recopilado (vídeos, libros, páginas webs o cualquier recurso análogo) que no haya sido expresamente permitido en la convocatoria de la prueba.*

INFORMACIÓN SOBRE EL EXAMEN:

Este examen... sólo un intento. Irás viendo
una cuenta a... en.

PRUEBAS [Editar](#)

- [Editar tema](#)
- [Destacar](#)
- [Ocultar tema](#)
- [Borrar tema](#)

[+ Añade una actividad o un recurso](#)

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

5. COPIAR CUESTIONARIO + BANCO DE PREGUNTAS en otro espacio

GENÉTICA (A)

[Página Principal](#) / [Mis cursos](#) / 19-109510

Avisos

!!!!MUY IMPORTANTE!!!!

Antes que nada, como profesor, lea las [instrucciones sobre cuestionarios](#).

Test de prueba:

Por favor, entra en el cuestionario de prueba [¿Has accedido al curso?](#) para comprobar que podrás acceder al examen sin problema.

[¿Has accedido al curso?](#)

AVISO IMPORTANTE:

La realización de este examen supone la aceptación del Código de Conducta Complutense sobre Responsabilidad y Honestidad Intelectual (<https://www.ucm.es/portaldetransparencia/informacion-institucional>) y el artículo 13.2.d) del Estatuto del Estudiante Universitario (Real Decreto 1791/2010, de 30 de diciembre). La detección de actos fraudulentos (e.g. suplantación, generación de documentación falsa en actos académicos) se someterá a los procedimientos de disciplina universitaria previstos académicamente y reconocidos como falta grave, siguiendo lo establecido en el Reglamento de Disciplina Académica (Decreto de 8 de septiembre de 1954).

EXAMEN DE GENÉTICA (CONVOCATORIA ORDINARIA)

- Google Meet -Sala 1- (De Abad a Enríquez)
Restringido Disponible desde 1 de julio de 2020, 11:45 (si no, oculto)
- Google Meet -Sala 2- (De Farlosio a Gómez Pérez)
Restringido Disponible desde 1 de julio de 2020, 11:45 (si no, oculto)
- Google Meet -Sala 3- (De Gómez Puerta a Linares)
Restringido Disponible desde 1 de julio de 2020, 11:45 (si no, oculto)
- Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha)
(Todos (menos OIPD))
Restringido Disponible desde 1 de marzo de 2026, 11:00 (si no, oculto)

ACEPTACIÓN DE HONESTIDAD: Me comprometo a realizar las pruebas de evaluación a través de la herramienta, dispositivo, plataforma o cualquiera que sea el soporte que la Universidad Complutense de Madrid determine de manera individual sin la ayuda de terceros, ya sea en tiempo real (llamadas telefónicas, videoconferencia o cualquier modo análogo) o con material recopilado (videos, libros, páginas webs o cualquier recurso análogo) que no haya sido expresamente permitido en la convocatoria de la prueba.

INFORMACIÓN SOBRE EL EXAMEN:

Este examen consiste en 10 preguntas variadas. Tienes 5 minutos en total para contestar y sólo un intento. Irás viendo una cuenta atrás en la pantalla para saber cuánto tiempo te queda para completar el examen.

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

6. MISMO EXAMEN PARA GRUPOS DISTINTOS (p.e. OIPD)

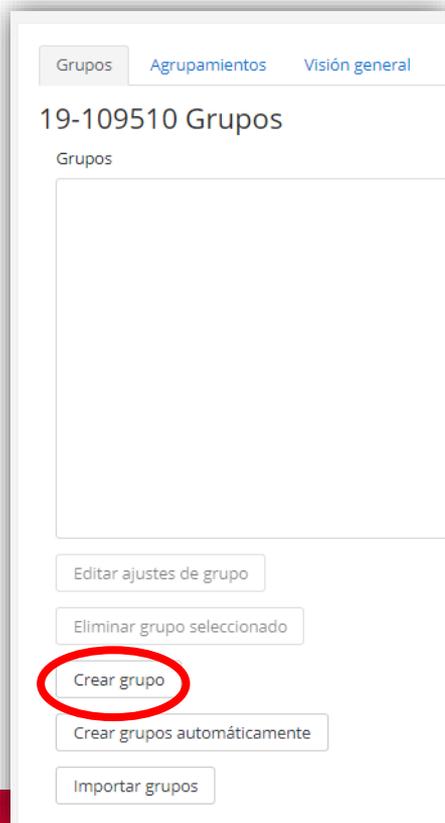
Grupos, Agrupamientos

The image shows a screenshot of the Moodle course administration interface. The main heading is "Administración del curso". Below it, there are two tabs: "Administración del curso" and "Usuarios". The "Usuarios" tab is selected and circled in red. On the right side, there is a list of administrative actions: "Editar ajustes", "Activar edición", "Filtros", "Configuración Calificaciones", "Resultados", "Copia de seguridad", "Restaurar", "Importar", "Reiniciar", "Archivos de curso heredados", and "Papelera de reciclaje". Below this list, there is another list of actions: "Desglose de Competencias", "Registros", and "Registros activos". On the left side, there is a sub-menu for "Usuarios" with the following options: "Usuarios matriculados", "Métodos de matriculación", "Grupos" (circled in red), "Otros usuarios", and "Importar usuarios a grupos". On the far right, there is a settings menu with a gear icon and the following options: "Editar ajustes", "Activar edición", "Filtros", "Configuración Calificaciones", "Resultados", "Copia de seguridad", "Restaurar", "Importar", "Reiniciar", "Archivos de curso heredados", "Papelera de reciclaje", and "Aún más..." (circled in red).

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

6. MISMO EXAMEN PARA GRUPOS DISTINTOS (p.e. OIPD)

Grupos, Agrupamientos



Grupos Agrupamientos Visión general

19-109510 Grupos

Grupos

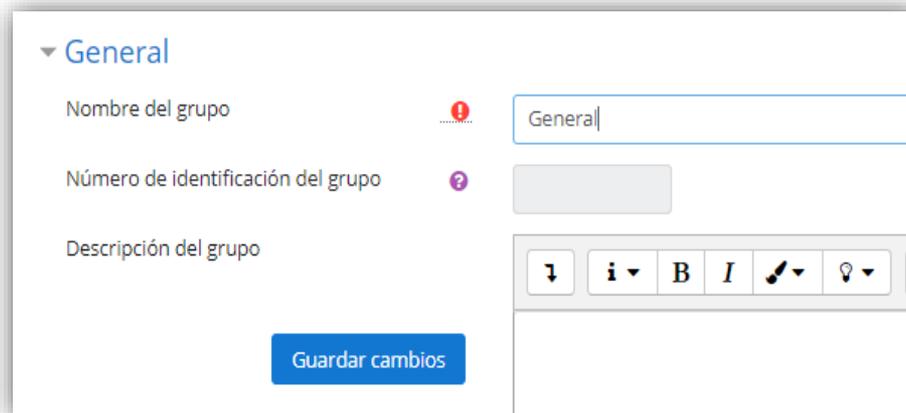
Editar ajustes de grupo

Eliminar grupo seleccionado

Crear grupo

Crear grupos automáticamente

Importar grupos



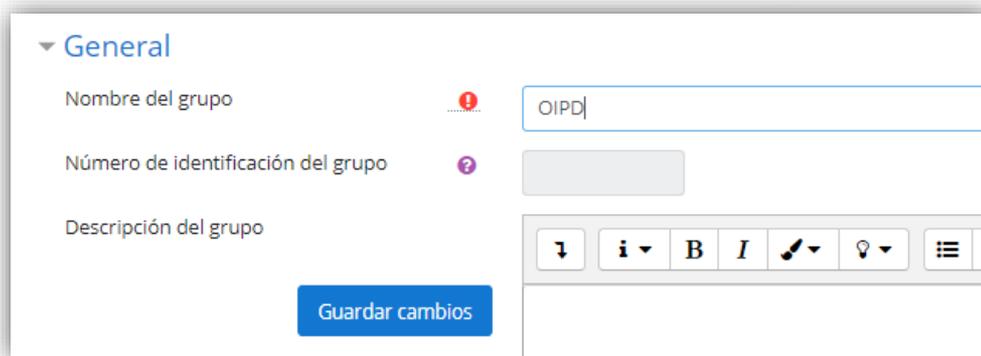
▼ General

Nombre del grupo ! General

Número de identificación del grupo ?

Descripción del grupo

Guardar cambios



▼ General

Nombre del grupo ! OIPD

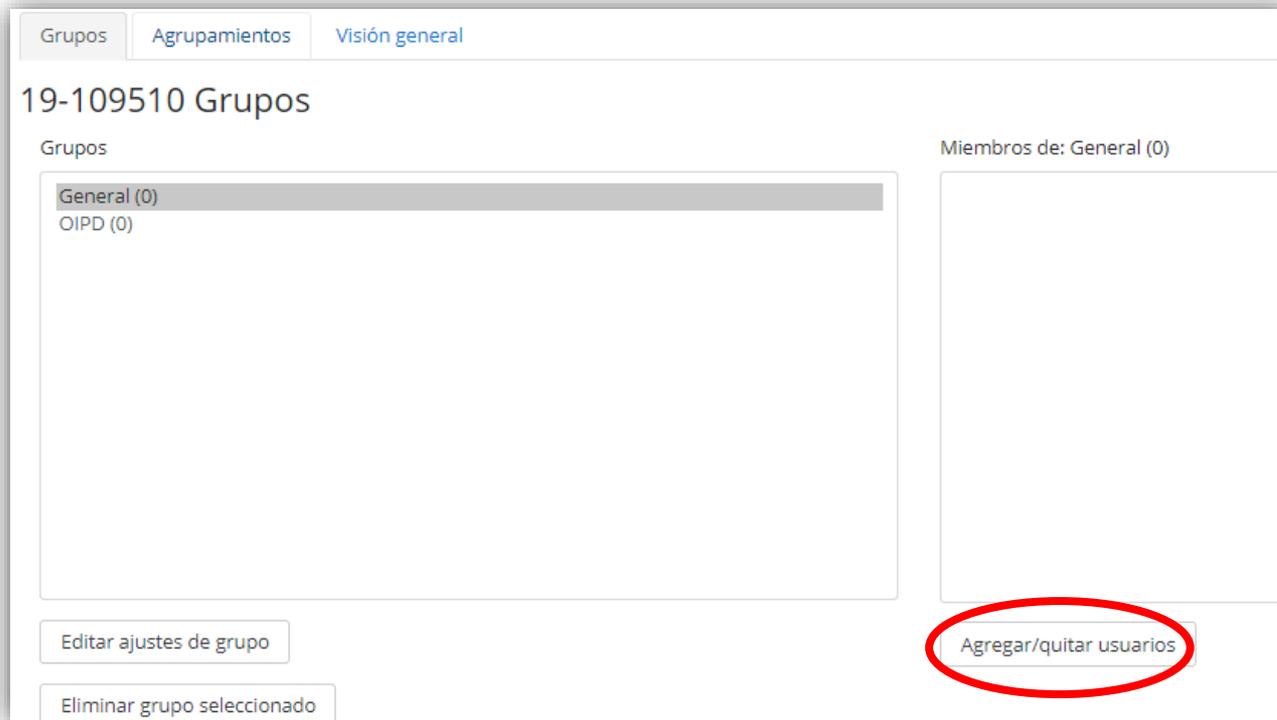
Número de identificación del grupo ?

Descripción del grupo

Guardar cambios

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

6. MISMO EXAMEN PARA GRUPOS DISTINTOS (p.e. OIPD) Grupos, Agrupamientos



Grupos Agrupamientos Visión general

19-109510 Grupos

Grupos

- General (0)
- OIPD (0)

Miembros de: General (0)

Editar ajustes de grupo

Eliminar grupo seleccionado

Agregar/quitar usuarios

Preparar "Mi asignatura" en el Moodle Cuestionarios

6. MISMO EXAMEN PARA GRUPOS DISTINTOS (p.e. OIPD)

Grupos, Agrupamientos

Agregar/quitar usuarios: General

Miembros del grupo

Ninguno

Miembros potenciales

Estudiante (99)

◀ Agregar

Quitar ▶

Buscar

Limpiar

Opciones de búsqueda ▶

Regresar a los grupos

Marcamos todos los que tengan que estar en ese grupo (excepto los de OIPD)

Lo mismo para el grupo OIPD

Grupos Agrupamientos Visión general

19-109510 Grupos

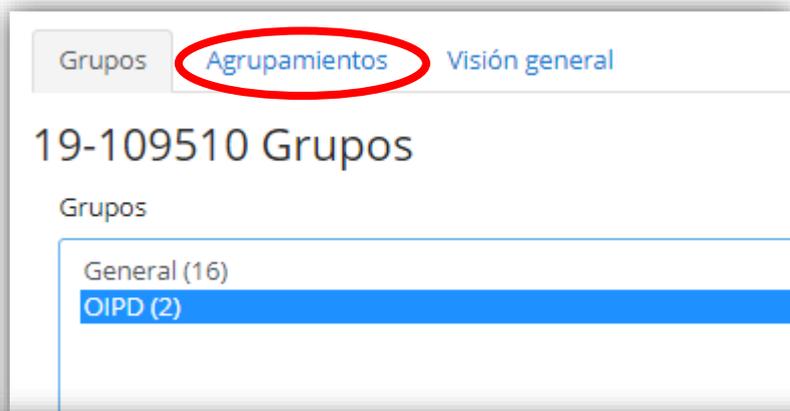
Grupos

- General (16)
- OIPD (2)**

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

6. MISMO EXAMEN PARA GRUPOS DISTINTOS (p.e. OIPD)

Grupos, Agrupamientos

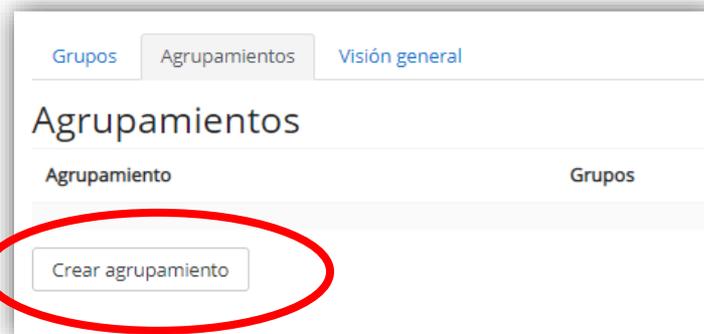


Grupos **Agrupamientos** Visión general

19-109510 Grupos

Grupos

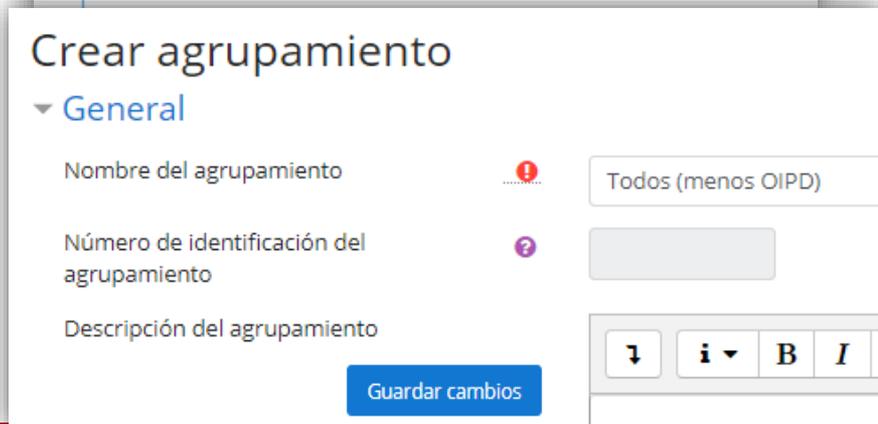
- General (16)
- OIPD (2)**



Grupos Agrupamientos Visión general

Agrupamientos

Agrupamiento	Grupos
Crear agrupamiento	



Crear agrupamiento

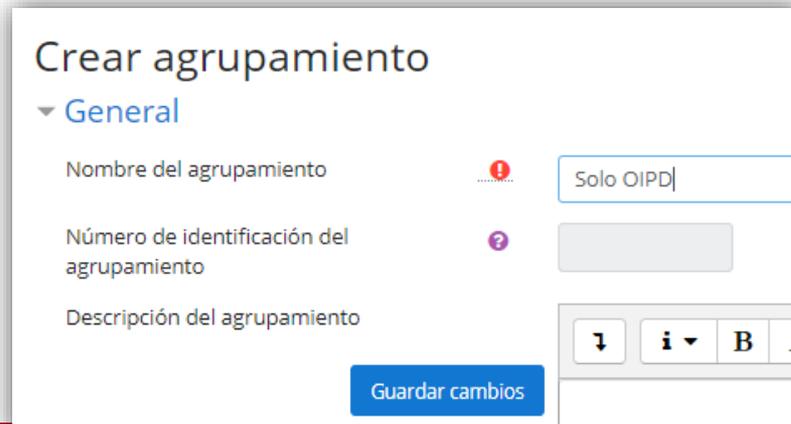
General

Nombre del agrupamiento

Número de identificación del agrupamiento

Descripción del agrupamiento

Guardar cambios



Crear agrupamiento

General

Nombre del agrupamiento

Número de identificación del agrupamiento

Descripción del agrupamiento

Guardar cambios

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

6. MISMO EXAMEN PARA GRUPOS DISTINTOS (p.e. OIPD)

Grupos, Agrupamientos

Grupos Agrupamientos Visión general

Agrupamientos

Agrupamiento	Grupos	Actividades	Editar
Solo OIPD	Ninguno	0	  
Todos (menos OIPD)	Ninguno	0	  

Crear agrupamiento

Agregar/quitar grupos: Solo OIPD

Miembros existentes: 0

Miembros pot

General
OIPD

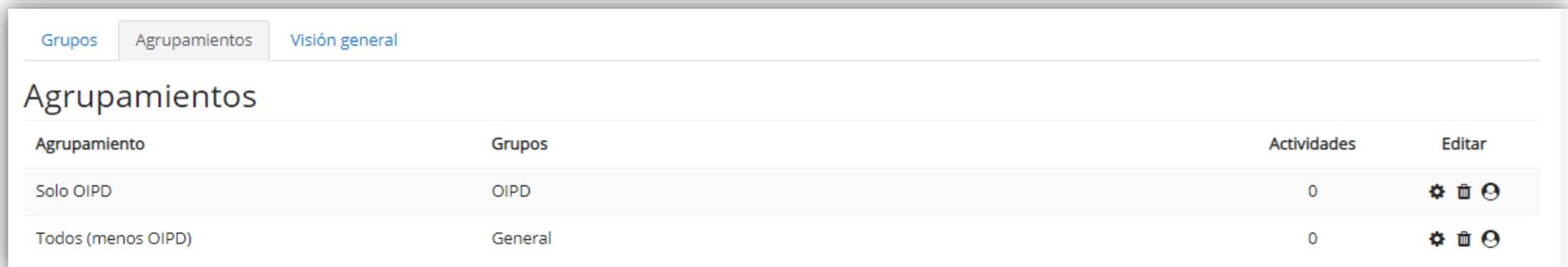
 Agregar

Quitar 

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

6. MISMO EXAMEN PARA GRUPOS DISTINTOS (p.e. OIPD) Grupos, Agrupamientos

Hacemos lo mismo para agregar el grupo *General* al agrupamiento *Todos (menos OIPD)*

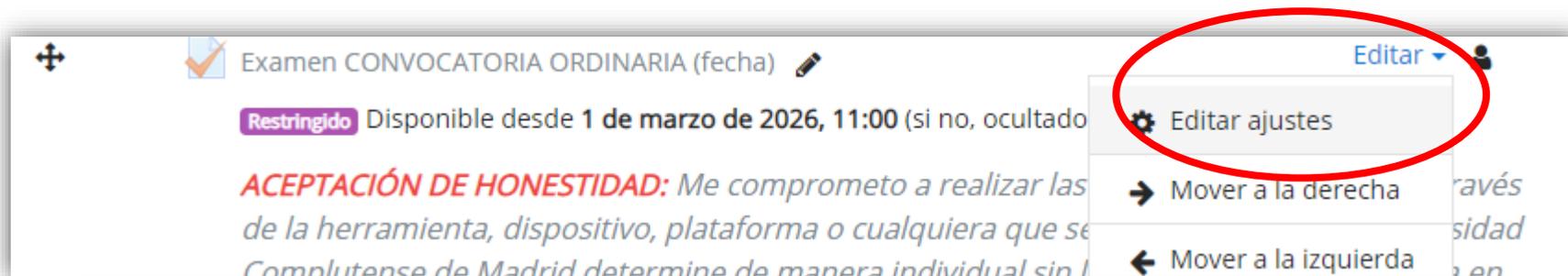


Agrupamiento	Grupos	Actividades	Editar
Solo OIPD	OIPD	0	  
Todos (menos OIPD)	General	0	  

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

6. MISMO EXAMEN PARA GRUPOS DISTINTOS (p.e. OIPD)

Solo acceso para un agrupamiento y duplicar actividad



Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha) Editar

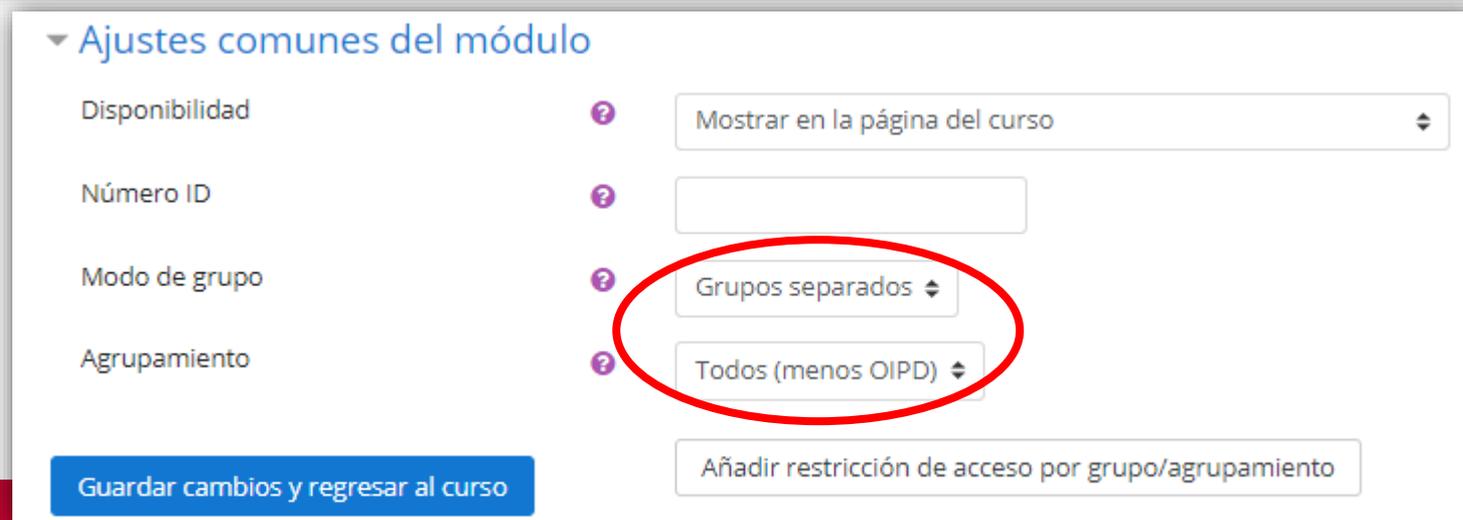
Restringido Disponible desde 1 de marzo de 2026, 11:00 (si no, ocultado)

ACEPTACIÓN DE HONESTIDAD: Me comprometo a realizar las actividades de la herramienta, dispositivo, plataforma o cualquiera que se determine de manera individual sin la ayuda de terceros.

Editar ajustes

Mover a la derecha

Mover a la izquierda



Ajustes comunes del módulo

Disponibilidad ?

Número ID ?

Modo de grupo ?

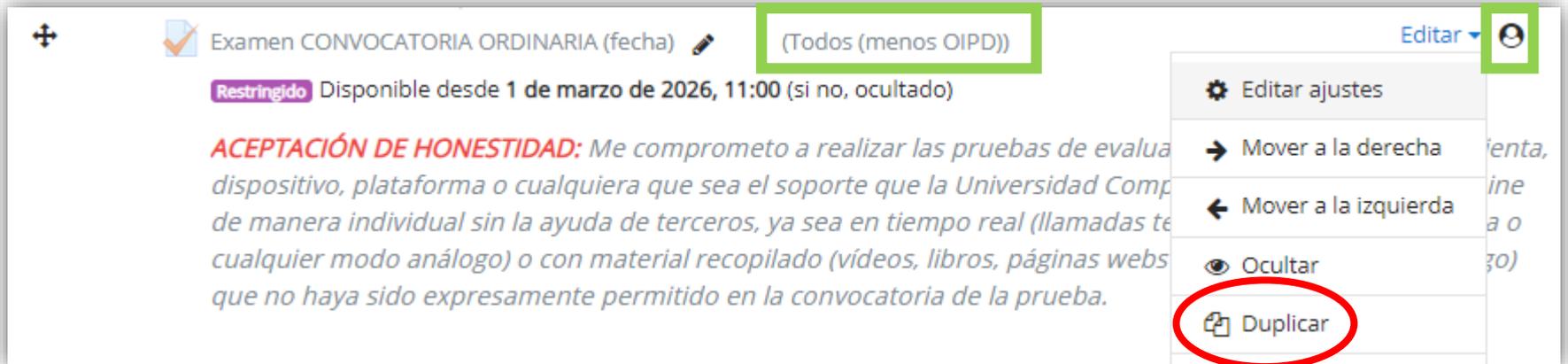
Agrupamiento ?

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

6. MISMO EXAMEN PARA GRUPOS DISTINTOS (p.e. OIPD)

Solo acceso para un agrupamiento y duplicar actividad

Tenemos configurado el examen para *Todos (menos OIPD)*



The screenshot shows the Moodle interface for configuring a question activity. The activity is titled "Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha)" and is set to be available from "1 de marzo de 2026, 11:00". The access mode is set to "(Todos (menos OIPD))", which is highlighted with a green box. A dropdown menu is open, showing options: "Editar ajustes", "Mover a la derecha", "Mover a la izquierda", "Ocultar", and "Duplicar". The "Duplicar" option is circled in red. The activity description includes a section on "ACEPTACIÓN DE HONESTIDAD" with a commitment to individual evaluation.

✚ Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha) (Todos (menos OIPD)) Editar

Restringido Disponible desde 1 de marzo de 2026, 11:00 (si no, ocultado)

ACEPTACIÓN DE HONESTIDAD: Me comprometo a realizar las pruebas de evaluación en un dispositivo, plataforma o cualquiera que sea el soporte que la Universidad Complutense de Madrid permita de manera individual sin la ayuda de terceros, ya sea en tiempo real (llamadas telefónicas o grabadas) o con cualquier modo análogo) o con material recopilado (vídeos, libros, páginas webs o cualquier otro material que no haya sido expresamente permitido en la convocatoria de la prueba.

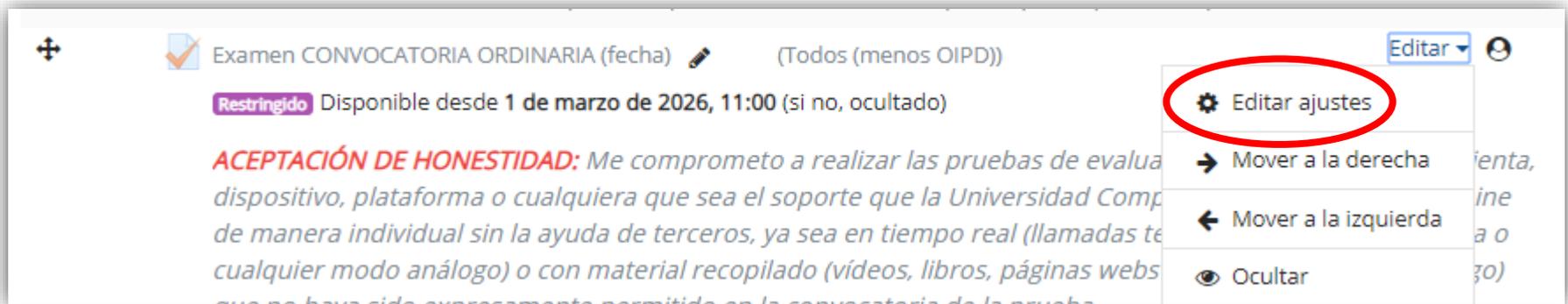
- Editar ajustes
- Mover a la derecha
- Mover a la izquierda
- Ocultar
- Duplicar

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

6. MISMO EXAMEN PARA GRUPOS DISTINTOS (p.e. OIPD)

Solo acceso para un agrupamiento y duplicar actividad

Duplicamos la actividad y editamos ajustes para (*Solo OIPD*)



The screenshot shows the Moodle interface for editing a quiz activity. The activity is titled "Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha)" and is currently set to be available for "Todos (menos OIPD)". A red circle highlights the "Editar ajustes" (Edit settings) option in the settings menu. Other options in the menu include "Mover a la derecha", "Mover a la izquierda", and "Ocultar".

✚ Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha) (Todos (menos OIPD)) Editar

Restringido Disponible desde 1 de marzo de 2026, 11:00 (si no, ocultado)

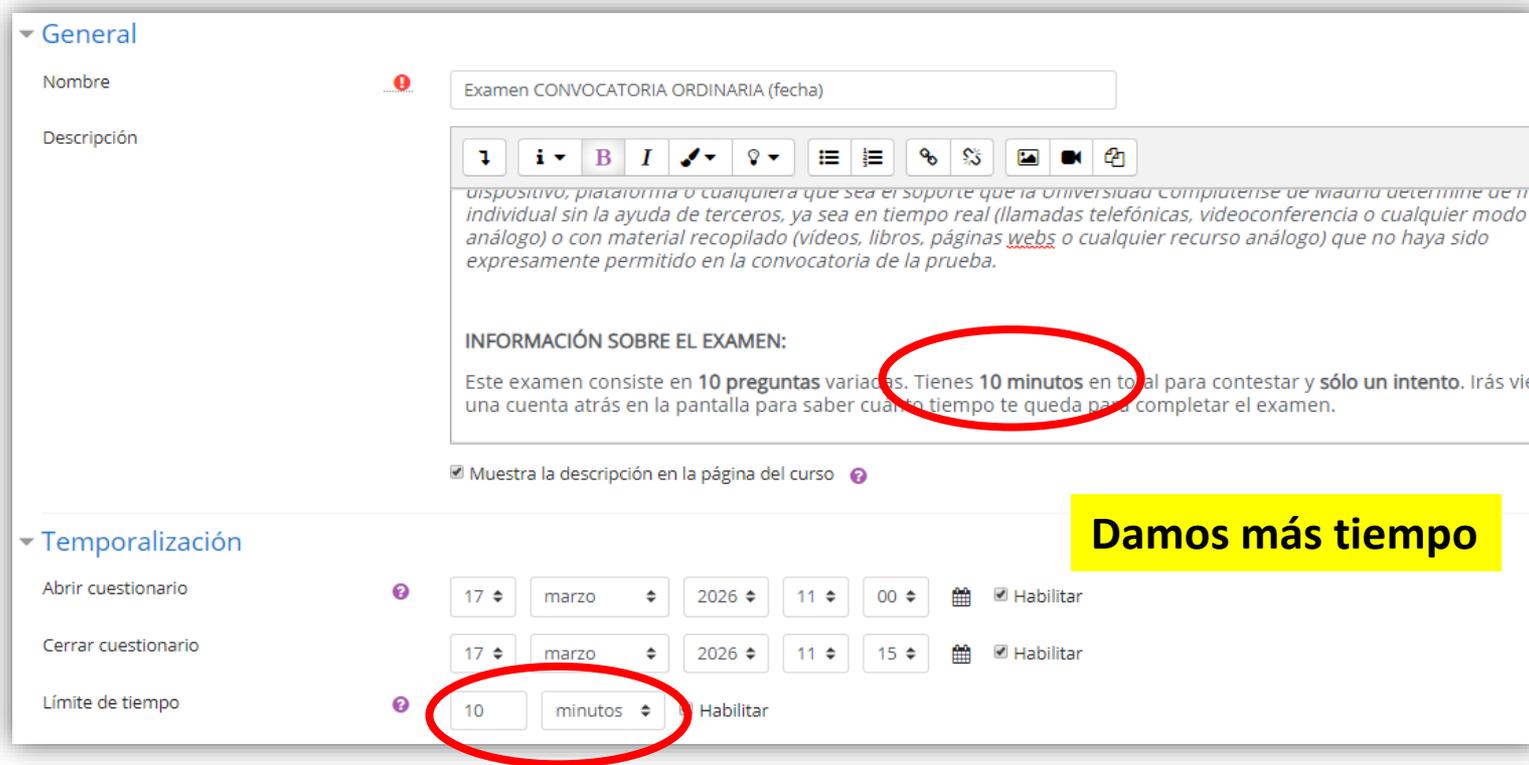
ACEPTACIÓN DE HONESTIDAD: Me comprometo a realizar las pruebas de evaluación en un dispositivo, plataforma o cualquiera que sea el soporte que la Universidad Complutense de Madrid permita de manera individual sin la ayuda de terceros, ya sea en tiempo real (llamadas telefónicas o grabadas) o con material recopilado (vídeos, libros, páginas webs o cualquier otro material que no haya sido expresamente permitido en la convocatoria de la prueba)

- ⚙ Editar ajustes
- ➔ Mover a la derecha
- ➔ Mover a la izquierda
- 👁 Ocultar

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

6. MISMO EXAMEN PARA GRUPOS DISTINTOS (p.e. OIPD)

Solo acceso para un agrupamiento y duplicar actividad



The screenshot shows the Moodle Questionnaire configuration interface. The 'General' section is expanded, showing the title 'Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha)'. The description field contains text about the exam format and a red circle highlights the phrase '10 minutos' in the 'INFORMACIÓN SOBRE EL EXAMEN:' section. The 'Temporalización' section is also expanded, showing settings for 'Abrir cuestionario', 'Cerrar cuestionario', and 'Límite de tiempo'. A red circle highlights the '10' and 'minutos' options in the 'Límite de tiempo' field. A yellow box with the text 'Damos más tiempo' is overlaid on the right side of the 'Temporalización' section.

General

Nombre: Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha)

Descripción: dispositivo, plataforma o cualquiera que sea el soporte que la Universidad Complutense de Madrid determine de manera individual sin la ayuda de terceros, ya sea en tiempo real (llamadas telefónicas, videoconferencia o cualquier modo análogo) o con material recopilado (videos, libros, páginas webs o cualquier recurso análogo) que no haya sido expresamente permitido en la convocatoria de la prueba.

INFORMACIÓN SOBRE EL EXAMEN:

Este examen consiste en **10 preguntas** variadas. Tienes **10 minutos** en total para contestar y **sólo un intento**. Irás viendo una cuenta atrás en la pantalla para saber cuánto tiempo te queda para completar el examen.

Muestra la descripción en la página del curso

Temporalización

Abrir cuestionario: 17 marzo 2026 11:00 Habilitar

Cerrar cuestionario: 17 marzo 2026 11:15 Habilitar

Límite de tiempo: 10 minutos Habilitar

Damos más tiempo

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

6. MISMO EXAMEN PARA GRUPOS DISTINTOS (p.e. OIPD)

Solo acceso para un agrupamiento y duplicar actividad

▼ Ajustes comunes del módulo

Disponibilidad  Mostrar en la página del curso

Número ID 

Modo de grupo  Grupos separados ▾

Agrupamiento  Solo OIPD ▾

Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha)
(Todos (menos OIPD))

Restringido Disponible desde 1 de marzo de 2026, 11:00 (si no, oculto)

ACEPTACIÓN DE HONESTIDAD: Me comprometo a realizar las pruebas sea el soporte que la Universidad Complutense de Madrid determine telefónicas, videoconferencia o cualquier modo análogo) o con material sido expresamente permitido en la convocatoria de la prueba.

INFORMACIÓN SOBRE EL EXAMEN:

Este examen consiste en **10 preguntas** variadas. Tienes **5 minutos** en para saber cuánto tiempo te queda para completar el examen.

Examen CONVOCATORIA ORDINARIA (fecha)
(Solo OIPD)

Restringido Disponible desde 1 de marzo de 2026, 11:00 (si no, oculto)

ACEPTACIÓN DE HONESTIDAD: Me comprometo a realizar las pruebas sea el soporte que la Universidad Complutense de Madrid determine

Preparar “Mi asignatura” en el Moodle Cuestionarios

7. MOSTRAR el espacio a los estudiantes

The image shows a Moodle course configuration page for 'GENÉTICA (A)'. The page title is 'GENÉTICA (A)' and the breadcrumb is 'Página Principal / Mis cursos / 19-109510 / Editar ajustes'. The main heading is 'Editar la configuración del curso' with an 'Expandir todo' link. Under the 'General' section, the 'Visibilidad del curso' field is set to 'Mostrar' and is circled in red. Other fields include 'Nombre completo del curso' (GENÉTICA (A)), 'Nombre corto del curso' (19-109510), and 'Categoría de cursos' (CURSO 2019/2020. ENTORNO EXÁMENES. TURNITIN). A floating menu on the right lists options: 'Editar ajustes', 'Desactivar edición', 'Filtros', 'Configuración Calificaciones', 'Resultados', 'Copia de seguridad', 'Restaurar', and 'Importar'.



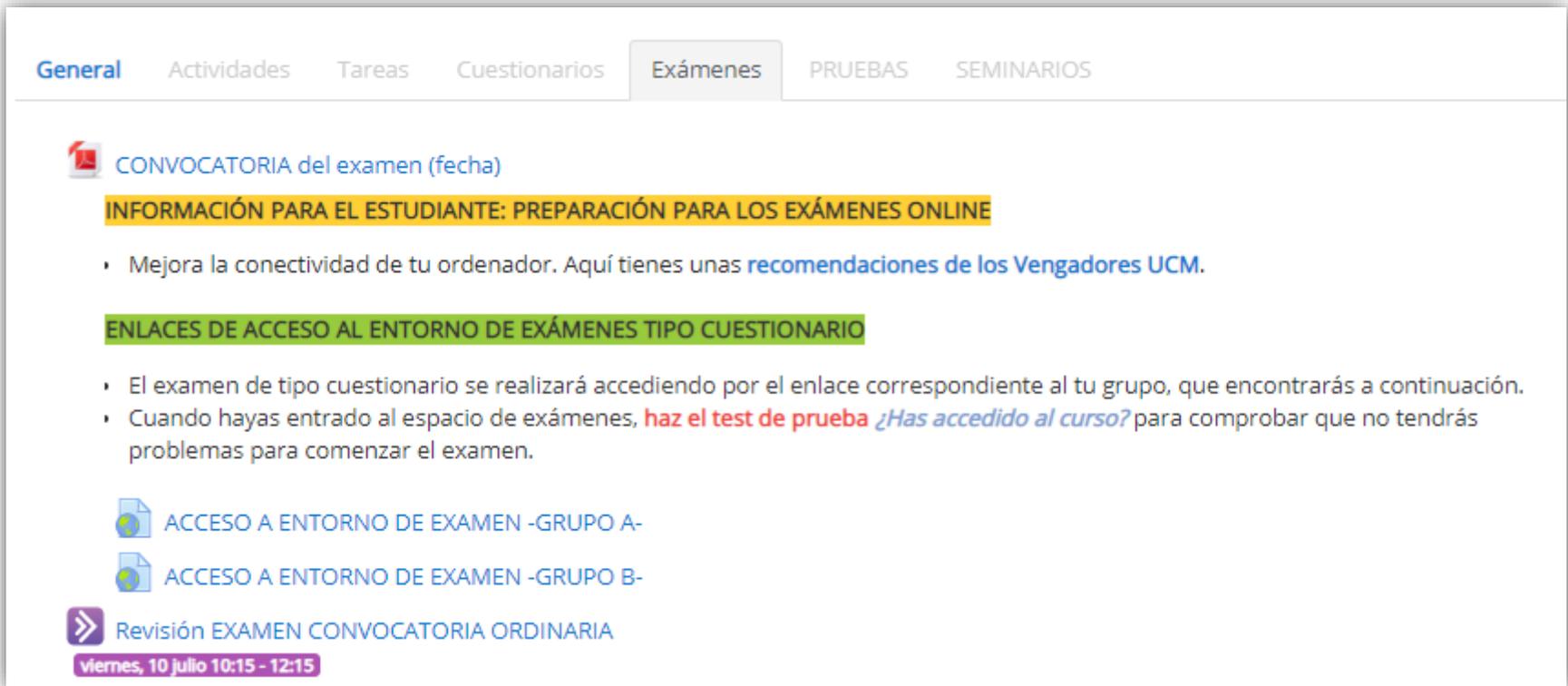
UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID

5. El día del examen



Aseguraos de...

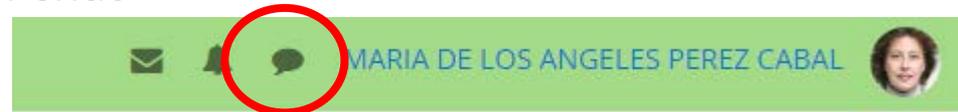
- En “Mi asignatura” en Moodle habitual:
 - TENER OCULTAS las pestañas/temas con material de teoría o prácticas



The screenshot shows a Moodle course page with a navigation menu at the top: General, Actividades, Tareas, Cuestionarios, Exámenes (selected), PRUEBAS, and SEMINARIOS. Below the menu, there is a section titled "CONVOCATORIA del examen (fecha)" with a red document icon. A yellow highlight covers the text "INFORMACIÓN PARA EL ESTUDIANTE: PREPARACIÓN PARA LOS EXÁMENES ONLINE". Below this, a bullet point states: "Mejora la conectividad de tu ordenador. Aquí tienes unas recomendaciones de los Vengadores UCM." A green highlight covers the text "ENLACES DE ACCESO AL ENTORNO DE EXÁMENES TIPO CUESTIONARIO". Below this, two bullet points provide instructions: "El examen de tipo cuestionario se realizará accediendo por el enlace correspondiente al tu grupo, que encontrarás a continuación." and "Cuando hayas entrado al espacio de exámenes, haz el test de prueba ¿Has accedido al curso? para comprobar que no tendrás problemas para comenzar el examen." At the bottom, there are two document icons with links: "ACCESO A ENTORNO DE EXAMEN -GRUPO A-" and "ACCESO A ENTORNO DE EXAMEN -GRUPO B-". Finally, there is a purple arrow icon with the text "Revisión EXAMEN CONVOCATORIA ORDINARIA" and a purple box containing the date and time "viernes, 10 julio 10:15 - 12:15".

Información en Google Meet

- 10-15 minutos antes del examen
 - Recordar en qué consistirá el examen
 - Cómo pueden contactar con profesor si hay eventualidades:
 - Correo electrónico
 - Mensajería en Moodle: chat



- NO usar Chat en Google Meet

Identificación del estudiante*,**

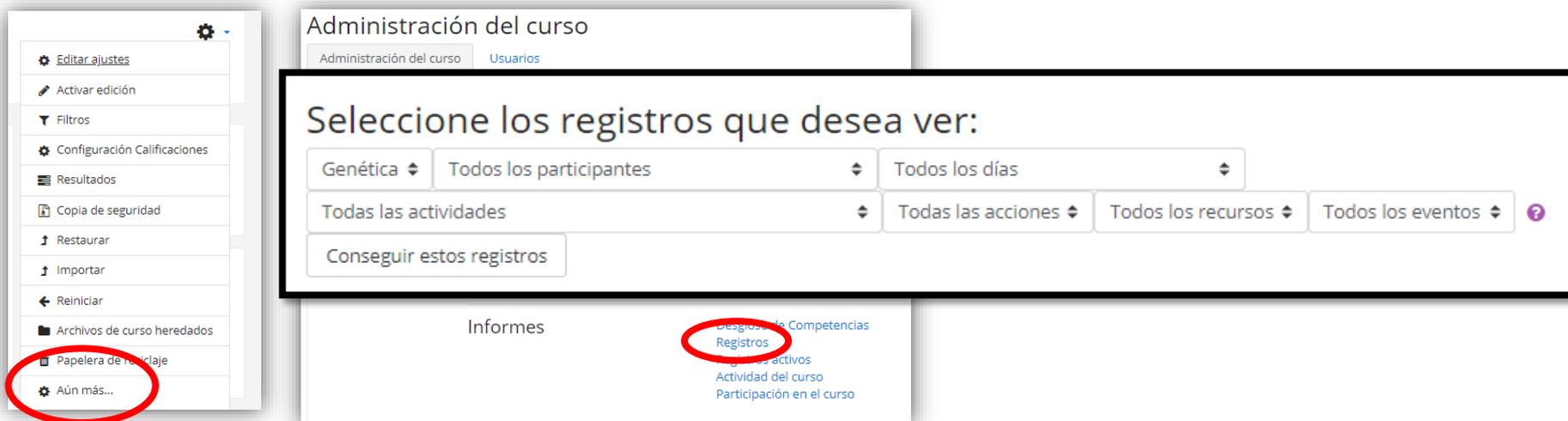
- AEPD:
 - usuario y contraseña + visionado remoto
 - SOLO utilizar herramientas licenciadas por UCM
- Si hay excepciones:
 - Vídeo (foto) del estudiante frente a la pantalla del examen
 - entrevista en una audio conferencia en la que el estudiante responda a preguntas sobre la autoría
 - Planificar otra prueba

*[Sobre el desarrollo de las pruebas individuales a distancia](#) (Vicerrectorado de Tecnología y Sostenibilidad, 17 de mayo de 2020)

**[Protocolo para identificación y vigilancia en pruebas evaluadoras individuales](#) (Vicerrectorado de Tecnología y Sostenibilidad, 30 abril 2020)

Seguimiento durante el examen**

- Nivel básico de seguimiento
 - Registros de actividad + (muestreo aleatorio)



The screenshot displays the 'Administración del curso' (Course Administration) interface. On the left, a sidebar menu includes options like 'Editar ajustes', 'Activar edición', 'Filtros', 'Configuración Calificaciones', 'Resultados', 'Copia de seguridad', 'Restaurar', 'Importar', 'Reiniciar', 'Archivos de curso heredados', 'Papelerera de reciclaje', and 'Aún más...'. The 'Aún más...' option is circled in red. The main content area shows 'Selección de los registros que desea ver:' (Select the records you want to see:). Below this, there are several dropdown menus: 'Genética', 'Todos los participantes', 'Todos los días', 'Todas las actividades', 'Todas las acciones', 'Todos los recursos', and 'Todos los eventos'. A 'Conseguir estos registros' (Get these records) button is present. At the bottom, a list of report types is shown, with 'Registros' (Records) circled in red. Other options include 'Informes', 'Registro de Competencias', 'Activos', 'Actividad del curso', and 'Participación en el curso'.

- Nivel avanzado de seguimiento
 - Videoconferencias: Google Meet (navegador Chrome)

** [Protocolo para identificación y vigilancia en pruebas evaluadoras individuales](#) (Vicerrectorado de Tecnología y Sostenibilidad, 30 abril 2020)



UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID

6. El día de la revisión del examen

Revisión del examen (online)

- *La revisión necesita contar con las evidencias necesarias para que el estudiante pueda entender el resultado**
- Tarea y Cuestionario:
 - Entrega (tarea)
 - Informe de intentos (cuestionario)
 - Registro de actividades del estudiante
- Pruebas orales:
 - Grabación. Programas de videoconferencia que garanticen la protección de datos y el uso de los mismos (Google Meet, Collaborate)

*[Sobre el desarrollo de las pruebas individuales a distancia](#) (Vicerrectorado de Tecnología y Sostenibilidad, 17 de mayo de 2020)

Revisión del examen (online)

- Ejemplo: 10 julio 2020 (10:15h)

➤ Agregando un nuevo Collaborate a Exámenes ⓘ

▼ General

Nombre de la sesión  Revisión EXAMEN CONVOCATORIA ORDINARIA

Descripción



Muestra la descripción en la página del curso ⓘ

Inicio (Zona horaria: Europa/Madrid) 10 julio 2020 10 15 

Los participantes pueden unirse a la sesión 15 minutos antes de que empiece

Duración 2 horas

Permitir acceso invitado Collaborate

Rol invitado Collaborate Presentador

Guardar cambios y regresar al curso

Revisión del examen (online)

- Ejemplo: 10 julio 2020 (10:15h)



CONVOCATORIA del examen (fecha)

INFORMACIÓN PARA EL ESTUDIANTE: PREPARACIÓN PARA LOS EXÁMENES ONLINE

- Mejora la conectividad de tu ordenador. Aquí tienes unas [recomendaciones de los Vengadores UCM](#).

ENLACES DE ACCESO AL ENTORNO DE EXÁMENES TIPO CUESTIONARIO

- El examen de tipo cuestionario se realizará accediendo por el enlace correspondiente al tu grupo, que encontrarás a continuación.
- Cuando hayas entrado al espacio de exámenes, **haz el test de prueba** *¿Has accedido al curso?* para comprobar que no tendrás problemas para comenzar el examen.



ACCESO A ENTORNO DE EXAMEN -GRUPO A-



ACCESO A ENTORNO DE EXAMEN -GRUPO B-



Revisión EXAMEN CONVOCATORIA ORDINARIA

viernes, 10 julio 10:15 - 12:15

Revisión del examen (online)

- Grupos de trabajo en Collaborate **, ***



** [Revisión de examen con Grupos de Trabajo en Collaborate FVET](#) (Facultad de Veterinaria - 4 mayo 2020)

*** [Grupos en Collaborate](#) (María Vela Pérez)

Más información

- [Recomendaciones para MEJORAR CONECTIVIDAD \(Vengadores UCM\)](#)
- [Google Meet Grid View](#)
- [Asistencia en Meet](#)
- [Efectos visuales para el fondo en Meet](#)



UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID

Facultad Estudiante Servicios Investigación Alumnos Bioseguridad y autoprotección Empleo

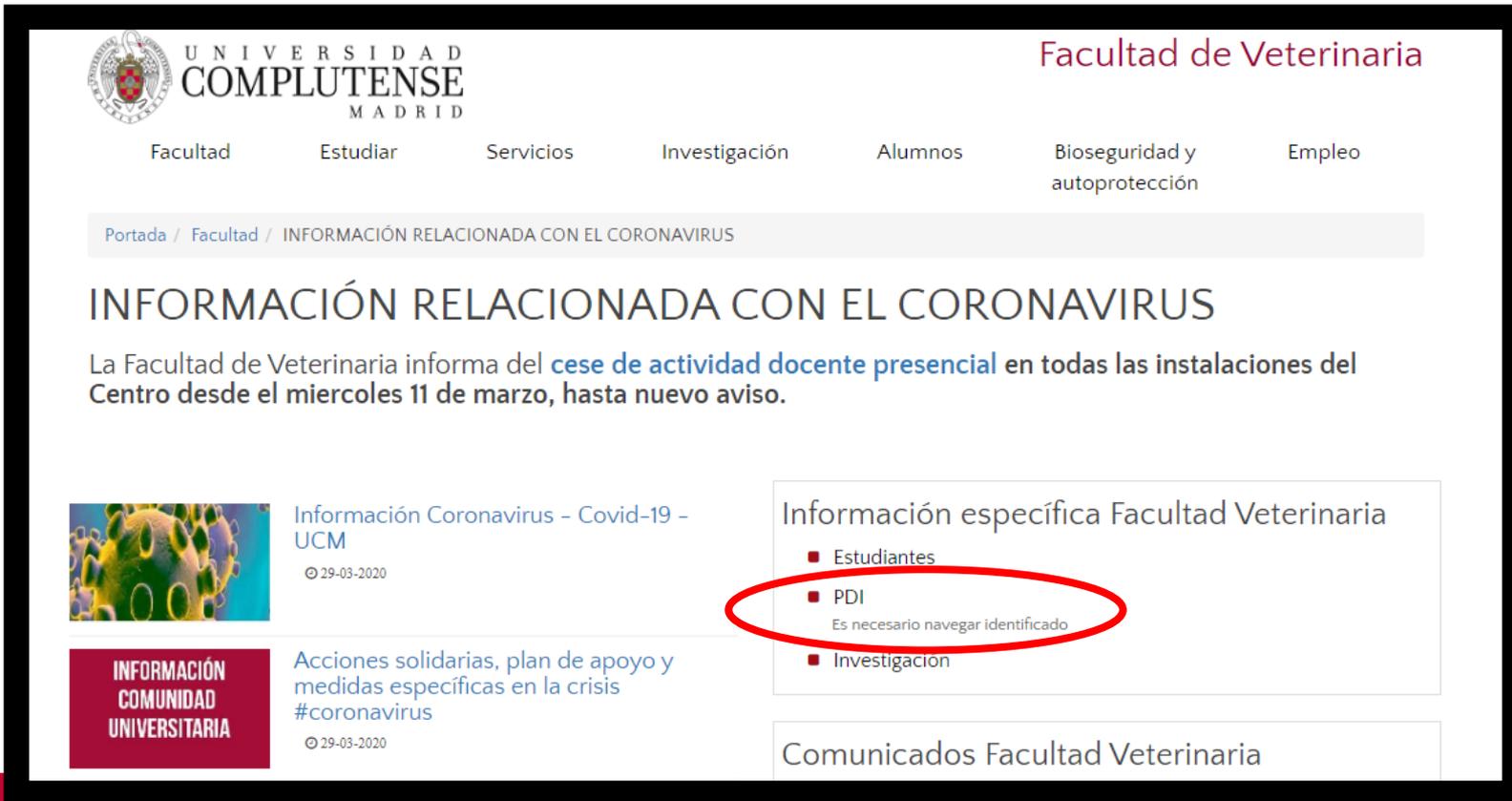
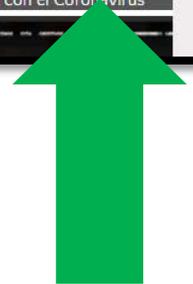
JORNADAS DE SALIDAS PROFESIONALES EN VETERINARIA
ONLINE- CURSO 2019-2020

La Facultad de Veterinaria organiza este encuentro entre alumnado y profesionales pertenecientes a diferentes áreas con el objetivo de presentar diferentes salidas y

INFORMACIÓN COMUNIDAD UNIVERSITARIA

Covid 19
Información relacionada con el Coronavirus

ALCYTA



UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID

Facultad Estudiante Servicios Investigación Alumnos Bioseguridad y autoprotección Empleo

Portada / Facultad / INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL CORONAVIRUS

INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL CORONAVIRUS

La Facultad de Veterinaria informa del **cese de actividad docente presencial** en todas las instalaciones del Centro desde el miércoles 11 de marzo, hasta nuevo aviso.

Información Coronavirus - Covid-19 - UCM
© 29-03-2020

Acciones solidarias, plan de apoyo y medidas específicas en la crisis
#coronavirus
© 29-03-2020

INFORMACIÓN COMUNIDAD UNIVERSITARIA

Información específica Facultad Veterinaria

- Estudiantes
- PDI**
Es necesario navegar identificado
- Investigación

Comunicados Facultad Veterinaria



Pruebas individuales

Recomendaciones sobre el desarrollo de las pruebas online

Las recomendaciones y directrices para hacer las pruebas online enviadas son las siguientes:

- Protocolo para identificación y vigilancia de la prueba. Indica formas válidas para identificar y reconocer al estudiante
- Recomendaciones sobre actuación ante problemas sobrevenidos durante la prueba, la revisión del examen, medidas disuasorias contra el fraude y plazos para el almacenamiento de evidencias del examen y grabaciones.

Ante problemas de desconexión, se recomienda

- En general, no hacer que el tiempo de la prueba esté ajustado al minuto. Dar margen de tiempo, e.g. cinco minutos, para cubrir estas eventualidades.
- Pruebas basadas en cuestionarios. Si el problema es puntual, el estudiante, cuando se reconecte, habrá perdido poco tiempo y puede continuar con la prueba sin intervención de nadie. Si fuera una desconexión larga, el profesor puede repetir la prueba al estudiante (se puede facilitar al estudiante un nuevo intento, por ejemplo) o reemplazarla por un examen oral/entrevista.
- Pruebas basadas en tareas. El docente puede extender la duración de la prueba ajustando las propiedades de fecha de inicio y fin de la misma. En el cuestionario no es posible porque el estudiante tiene un cronómetro en su sesión que no se altera cuando se extiende la prueba. Si la desconexión dura demasiado, se puede proponer repetir la prueba o reemplazarla por otra modalidad, como una prueba oral o una entrevista.
- Pruebas orales. Pequeñas interrupciones se resuelven esperando o replanificando la prueba del estudiante. Si el estudiante no tiene calidad suficiente para realizar videoconferencias en cualquier caso, se puede optar por grabar un vídeo con la respuesta y enviarlo vía tarea en Moodle y/o hacer una conversación con el estudiante sólo de audio (sin cámara).